

Niederschrift

Öffentlicher Teil

Wirtschafts-, Vergabe- und Liegenschaftsausschuss der Welterbestadt Quedlinburg

SI/WVLQ/01/23

Sitzungstermin:	Dienstag, 24.01.2023 17:00 bis 19:11 Uhr
Ort, Raum:	Ratssitzungszimmer des Rathauses, Markt 1

Beginn des öffentlichen Teils: 17:00 Uhr

Ende des öffentlichen Teils: 18:45 Uhr

Anwesend

Ausschussvorsitzender

Herr Ulrich Thomas

Stellv. Ausschussvorsitzender

Herr Hans-Joachim Wagner

Ausschussmitglieder

Herr Karsten Dannenberg

Herr Torsten Höher

Frau Sonja Große

Frau Birgit Voigt

Herr Reinhard Fiedler

Oberbürgermeister Quedlinburg

Herr Frank Ruch

Verwaltung

Frau Kerstin Frommert

Herr Henning Rode

Herr Thomas Malnati

Frau Nicole Risse

Frau Uta Siebrecht

Schriftführer

Frau Daniela Brunsch

Abwesend

Ausschussmitglieder

Herr Andreas Damm

entschuldigt

Tagesordnung - Öffentlicher Teil -

- TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung
- TOP 3 Bestätigung von Niederschriften
- TOP 3.1 Bestätigung der Niederschrift vom 20.09.2022
- TOP 3.2 Bestätigung der Niederschrift vom 08.12.2022
- TOP 4 Bericht der Verwaltung
- TOP 4.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA
- TOP 4.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten
- TOP 4.3 Sachstandsbericht zur Entwicklung der Infrastruktur in der Welterbestadt Quedlinburg
- TOP 5 Vorlagen

- TOP 5.1 Haushaltssatzung und Haushaltsplan der Welterbestadt Quedlinburg für das Haushaltsjahr 2023
Vorlage: BV-StRQ/072/22
- TOP 5.2 Fortschreibung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes der Welterbestadt Quedlinburg für die Haushaltsjahre 2023 bis 2026
Vorlage: BV-StRQ/080/22
- TOP 6 Anträge
- TOP 7 Anfragen
- TOP 8 Anregungen
- TOP 9 Schließen des öffentlichen Teils
- TOP 17 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt
- TOP 18 Schließen der Sitzung

Protokoll - Öffentlicher Teil -

zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Ausschussvorsitzender, **Herr StR Thomas**, begrüßt die Ausschussmitglieder, Mitarbeiter der Verwaltung und Gäste zur Sitzung. Er stellt fest, dass die Ladung ordnungsgemäß erfolgt ist. Von 8 Ausschussmitgliedern sind 7 Mitglieder anwesend und somit ist der Ausschuss beschlussfähig.

zu TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung

Es lagen keine Änderungsanträge vor und die Tagesordnung wird einstimmig festgestellt.

ungeändert beschlossen

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 3 Bestätigung von Niederschriften

zu TOP 3.1 Bestätigung der Niederschrift vom 20.09.2022

Die Niederschrift vom 20.09.2022 wird bestätigt.

ungeändert beschlossen

Ja 6 Nein 0 Enthaltung 1 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 3.2 Bestätigung der Niederschrift vom 08.12.2022

Die Niederschrift vom 08.12.2022 wird bestätigt.

ungeändert beschlossen

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 4 Bericht der Verwaltung

zu TOP 4.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA

Herr Rode teilt mit, dass in der Zeit vom 08.12.2022 bis zur Sitzung am 24.01.2023 zwei Eilbeschlüsse gem. KVG LSA im Zuständigkeitsbereich des WVVLQ gefasst wurden. Der Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse ist im Ratsinformationssystem eingestellt.

zu TOP 4.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten

Herr Rode berichtet, dass die neue Website der Stadt seit 1.1.2023 gestartet ist. Die Inhalte wurden übernommen und die Qualität der Darstellung wurde verbessert. Es wird über aktuelle Themen berichtet und im Bereich Wirtschaftsförderung wurden viele Erfolgsgeschichten von regionalen Unternehmen veröffentlicht.

Weiterhin informiert er darüber, dass das CityBüro am 1.2.23 eröffnet wird. Am 31.1.23 findet eine kleine Eröffnungsfeier statt. Im CityBüro können sich Gewerbetreibende vor Ort informieren. Der Digitale Einkaufsführer wird zeitnah fertiggestellt und voraussichtlich im nächsten WVL-Ausschuss vorgestellt.

Anschließend stellt er dar, wie das Förderprogramm im ersten Jahr genutzt wurde. Insgesamt stehen 5.000 € zur Verfügung, um Projekte durchzuführen. Davon wurde die Hälfte für 4 Projekte abgerufen und damit ein Auftragsvolumen von ca. 7.500 € angestoßen. Ein Förderantrag kam auch von der Stadt Gernrode. Auch im Ortsteil Bad Suderode soll zukünftig ein Förderantrag eingereicht werden.

Allgemein ist es wichtig, dass die Fristen für die Einreichung bekannt sind und eingehalten werden. Die Wirtschaftsförderung unterstützt und berät die Gewerbetreibenden. Zukünftig werden Ideen auch von der Wirtschaftsförderung entwickelt und ein Ideenworkshop ist vorstellbar. Die Gesamtfördersumme beträgt 1.000 € je Projekt. Die Richtlinien sind in Ordnung, ggf. können aber noch kleinere redaktionelle Änderungen vorgenommen werden.

Herr StR Thomas informiert darüber, dass am 13. April 2023 das Wirtschaftsforum zum Thema „Energie“ stattfindet. Weiterhin lobt er die neue Website, er findet sie gut und sehr übersichtlich. Dann bittet er darum, dass die Ortschaften Gernrode und Bad Suderode schneller zu finden sein müssen bzw. diese auf der Startseite erscheinen sollten, um die Vermarktung zu verbessern.

Herr StR Fiedler fragt nach, ob es möglich ist, dass Stadträte auch an den regelmäßigen Unternehmensbesuchen des Oberbürgermeisters teilnehmen. **Herr Ruch** antwortete, dass diese Termine dazu dienen, mit den Unternehmen ein Gespräch im vertraulichen und kleineren Rahmen zu führen. Wenn es hierbei auch um kommunalpolitische Themen geht, wird der Stadtrat informiert. Es wird regelmäßig über Unternehmensbesuche informiert.

Herr StR Thomas ergänzt, dass sporadisch Ausschusssitzungen in Unternehmen stattfinden, die Besuche des Oberbürgermeisters aber einen anderen Hintergrund haben.

Herr Ruch informiert über einen Einbruch im ehemaligen Kurzentrum. Hier wurde eine Pumpenanlage am Behringer Brunnen ausgebaut.

StR Wagner ist auch informiert und es wird versucht, gemeinsam mit dem Eigentümer, Sicherheit herzustellen ohne die Anlage abschalten zu müssen.

Herr Ruch berichtet weiter über Ausschreibungen landwirtschaftlicher Flächen. Das Restaurant Schlosskrug wurde zum 31.12.22 geschlossen und der Pachtvertrag mit Fa. Mögenburg wurde somit beendet. Die Sanierung des Schlosskrugs ist sehr umfangreich und findet parallel zur Sanierung des Stiftsbergs statt. Während der Bauzeit soll es als Übergang aber bis 30.11.2024 einen Imbiss geben, der Qualität hat, damit die Versorgung der Touristen weiter gesichert ist. Es findet diesbezüglich ein Interessenbekundungsverfahren statt, welches über das Amtsblatt veröffentlicht wird.

Frau StR Voigt erkundigt sich anschließend, wann der Diebstahl in Bad Suderode war.

Herr Ruch antwortet, dass es vom 22.01.23 auf den 23.01.23 war.

zu TOP 4.3 Sachstandsbericht zur Entwicklung der Infrastruktur in der Welterbestadt Quedlinburg

Die Federführung für die Projekte Industriegebiet Quarmbeck und Breitband hat der Fachbereich 3 übernommen und **Herr Rode** bittet **Herrn Malnati**, darüber zu berichten.

Sachstand Quarmbeck:

Die finanziellen Mittel für die Umsetzung der Planung in Quarmbeck wurden Ende 2022 durch den Stadtrat freigegeben. Ein Angebot des Planungsbüros ISP lag vor. Einzelne Positionen mussten nochmal besprochen werden. Der Gesamtleistungsumfang wurde auch geklärt und ein präzisiertes Angebot soll diese Woche vorliegen. Anschließend kann die Vorbereitung für die Vergabe des Nachtrages für den Bebauungsplan mit allen Planungsleistungen erfolgen.

Sachstand Projekt Glasfaser

Mitte Dezember fand ein Gespräch mit dem Unternehmen PQ Consulting, welches die bauliche Vorbereitung für die UGG durchführt. Es werden für Quedlinburg 3 Pop Ups benötigt (Umschalt-schränke). Hierfür stellt die Welterbestadt Grundstücke zur Verfügung (8 in der Kernstadt, 5 in Bad Suderode, 7 in Gernrode). Die UGG präzisiert die Planung, wo diese 3 Standorte sind. Anschließend startet die Kabel - und Trassenverlegung. Die Bürgerveranstaltung wird aktuell vorbereitet. Es werden auch 50 – 100 Einzelschränke benötigt. Die UGG plant, alle Straßen der Welterbestadt zu erschließen.

Hr. StR Thomas fragt nach den Einbautiefen, da es hier schon Nachfragen gab. **Hr. Malnati** antwortet, dass das Verlegen lt. Gesetzgeber in der Flachbauweise erfolgen kann. **Hr. StR Thomas** bittet darum, dass dies dann auch von Beginn an offen kommuniziert wird.

Hr. StR Thomas fragt weiterhin nach, wann in Quedlinburg das 5G-Netz für Mobilendgeräte startet. Er bittet darum, das Thema in einem der kommenden Ausschüsse im Bericht der Verwaltung aufzugreifen.

Frau StR Voigt fragt nach, ob alle Fußwege aufgerissen werden und Kosten entstehen für den Anschluss. **Hr. Malnati** antwortet, dass die UGG und in der Kernstadt inklusive der Ortschaften erschließen möchte.

Hr. Rode informiert, dass der Anschluss nichts kostet, wenn man sich gleich anmeldet. Nach Abschluss der Baumaßnahme wird der Anschluss kostenpflichtig.

Hr. Höher fragt nach, ob auch die Randgebiete wie z.B. die Straße unterhalb der Altenburg erschlossen werden. **Hr. Rode** verweist noch auf die Bürgerveranstaltung der UGG im März. Hier können alle Fragen geklärt werden.

Hr. StR Thomas empfiehlt, dass im nächsten Ausschuss über eine Zeitschiene der Erschließung der UGG informiert wird.

Hr. StR Fiedler erkundigt sich noch nach dem Vertrag mit der UGG und ob hier auch als Vertragsgegenstand „alle Haushalte“ enthalten sind.

Hr. Rode antwortet, dass die Kooperationsvereinbarung umfasst, dass auch Randbereiche erschlossen werden. Die UGG arbeitet jedoch eigenwirtschaftlich, baut aber auch außerhalb gelegene Haushalte aus.

zu TOP 5 Vorlagen

zu TOP 5.1 Haushaltssatzung und Haushaltsplan der Welterbestadt Quedlinburg für das Haushaltsjahr 2023 Vorlage: BV-StRQ/072/22

Hr. StR Thomas bittet **Frau Frommert**, Fachbereichsleiterin Finanzen, Bildung und Jugend, die Haushaltssatzung und den Haushaltsplan zu erläutern. Da der Entwurf schon im Stadtrat vorgestellt wurde, berichtet **Frau Frommert** nur über die wesentlichen Änderungen und die aktuellen Entwicklungen.

Herr Ruch informiert darüber, dass der Haushalt schon in den Fraktionssitzungen und in weiteren fraktionsübergreifenden Sitzungen vorgestellt wurde und Vorschläge sowie Hinweise bereits einfließen konnten. Er bittet um Verständnis, dass noch nicht alles eingearbeitet wurde. Anpassungen werden spätestens im Haupt- und Finanzausschuss präsentiert und eine Änderungsliste wird vorgelegt. Für das aktuelle Haushaltsjahr wird eine Prioritätenliste erstellt, u.a. mit alternativen Prioritäten, die als Diskussions- und Beschlussvorlage für die nächsten Jahre dienen soll.

Frau Frommert stellt dann den Haushaltsplan 2023 anhand einer Präsentation vor und geht auf die wichtigen Eckdaten ein. Anschließend stellen die Ausschussmitglieder Fragen zu einzelnen Punkten des Haushaltsplans, die in der Sitzung beantwortet werden.

Frau StR Voigt informiert über ein Beiblatt der Stadtwerke, welches an die Haushalte verschickt wurde. Sie erkundigt sich in diesem Zusammenhang nach der Höhe der Mehrwertsteuer-Erstattung für die Welterbestadt.

Die Fragen werden bis zur nächsten HFA-Sitzung schriftlich beantwortet.

Frau StR Voigt kündigt an, dass die SPD-Fraktion einen Änderungsantrag zum Haushalt stellen wird (Zuschuss über 10.000 € für die Harzer Tafel).

vorberatend zugestimmt

Ja 4 Nein 1 Enthaltung 2 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 5.2 Fortschreibung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes der Welterbestadt Quedlinburg für die Haushaltsjahre 2023 bis 2026 Vorlage: BV-StRQ/080/22

Frau Frommert, Fachbereichsleiterin Finanzen, Bildung und Jugend, erläutert das Haushaltskonsolidierungskonzept für die Haushaltsjahre 2023 bis 2026.

Daraus ergeben sich Fragen zum Konzept, die beantwortet werden.

Der Vorschlag der Verwaltung, die Ausschüsse WVL und Bau, Stadt- und sanierungs-ausschuss zusammenzulegen, wird im Ausschuss diskutiert. Weiterhin ergänzt **Herr StR Thomas**, dass das Konsolidierungskonzept um den Punkt „Erstellung und Entwicklung eines Energiesparkkonzeptes“ ergänzt werden sollte.

Dem Stadtrat wird eine geänderte Beschlussfassung dieser beiden Punkte wie nachfolgend vorgelegt.

Der Wirtschafts-, Vergabe- und Liegenschaftsausschuss empfiehlt dem Stadtrat der Welterbestadt Quedlinburg mit 5 Ja-Stimmen bei 0 Gegenstimmen und 2 Enthaltungen folgende geänderte Beschlussfassung:

1. Änderung

Prüfung der Veränderung der Zuständigkeit für Vergabeentscheidungen und Prüfung der Zusammenlegung von WVl und BSSA zum 01.07.2024 (Abstimmung mit 7 Ja-Stimmen)

2. Änderung/Ergänzung:

Erstellung und permanente Entwicklung eines Energiesparkonzeptes für die Liegenschaften und Gebäude der Stadtverwaltung und der Welterbestadt Quedlinburg (Abstimmung mit 7 Ja-Stimmen)

Der Stadtrat stimmt der Fortschreibung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes für die Jahre 2023 bis 2026 gemäß geänderter Anlage 2 zu.

Die Anlage 2 zur Fortschreibung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes für die Jahre 2023 bis 2026 wird entsprechend geändert und weitergeleitet.

Frau StRin Große stellt eine schriftliche Anfrage bez. der Gewinnung von Kooperationspartnern für das Amtsblatt (Kosten für Druck und Layout, Werbeeinnahmen). Die Beantwortung erfolgt schriftlich bis zur nächsten HFA-Sitzung.

vorberatend geändert zugestimmt

Ja 5 Nein 0 Enthaltung 2 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 6 Anträge

Es lagen keine Anträge im öffentlichen Teil vor.

zu TOP 7 Anfragen

Es gab es keine Anfragen im öffentlichen Teil.

zu TOP 8 Anregungen

Es gab keine Anregungen im öffentlichen Teil.

zu TOP 9 Schließen des öffentlichen Teils

Herr StR Thomas schließt den öffentlichen Teil um 19.05 Uhr und eröffnet die Einwohnerfragestunde. Es gibt keine Fragen.

zu TOP 17 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt

Herr StR Thomas gibt die nicht öffentlich gefassten Beschlüsse der Sitzung mit wesentlichem Inhalte bekannt.

Im Wert von **287.196,93 €** wurden folgende Aufträge erteilt:

- für die Beschaffung von 2 Stück Transportfahrzeugen Typ Multicar über die Firma Willerbach GmbH & Co.KG, Krümmling 3 in 99734 Nordhausen/Steinbrücken.
- für das Los 73 – Instandsetzung Fenster Stiftskirche im EFRE-Projekt "Entwicklung und Neuausrichtung des Stiftsberges in Quedlinburg" an den Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot, die Firma Glaswerkstätten F. Schneemelcher, Harzweg 5, 06484 Quedlinburg

zu TOP 18 Schließen der Sitzung

Herr StR Thomas schließt die Sitzung um 19.11 Uhr.

gez. U. Thomas

Ulrich Thomas

Vorsitzender

Wirtschafts-, Vergabe- und Liegenschaftsausschuss
der Welterbestadt Quedlinburg

gez. H. Rode

Henning Rode

Wirtschaftsförderung, Citymanagement,
Beteiligungsmanagement

gez. Brunsch

Brunsch

Protokollantin