

# Niederschrift

## Öffentlicher Teil

Haupt- und Finanzausschuss der Welterbestadt Quedlinburg

### SI/HFAQ/09/22

<b>Sitzungstermin:</b>	Mittwoch, 30.11.2022 17:00 bis 18:25 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Ratssitzungszimmer des Rathauses, Markt 1

Beginn des öffentlichen Teils: 17:00 Uhr

Ende des öffentlichen Teils: 18:25 Uhr

#### **Anwesend**

##### Stellv. Ausschussvorsitzende

Frau Kerstin Frommert

##### Ausschussmitglieder

Herr Ulrich Thomas

Herr Sebastian Petrusch

Herr Steffen Kecke

Frau Helga Poost

Herr Lars Kollmann

Herr Dr. Christian Schickardt

Herr Reinhard Fiedler

##### Vertreter

Herr Christian Wendler

Vertreter für Frau Susan Sziborra-Seidlitz

##### Verwaltung

Herr Thomas Malnati

Frau Marion Goldbeck

Herr Henning Rode

##### Schriftführer

Frau Sabine Weidemann

#### **Abwesend**

##### Ausschussvorsitzender

Herr Frank Ruch

##### Ausschussmitglieder

Frau Susan Sziborra-Seidlitz

Vertreter: Herr Christian Wendler

##### Verwaltung

Herr Michael Busch

Vertreter: Herr Bernd Reuschel

Frau Sabine Bahß

#### **Gäste**

Herr Herrn Helmholz

Dachverein Reichenstaße

Herr Tichatschke

Dachverein Reichenstaße

Herrn Fliege

GF Stadtwerke Quedlinburg GmbH

#### **Tagesordnung - Öffentlicher Teil -**

- |       |  |
|-------|--|
| TOP 1 | Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit |
| TOP 2 | Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung                               |
| TOP 3 | Bestätigung der Niederschrift vom 02.11.2022   |
| TOP 4 | Bericht des Oberbürgermeisters   |

- TOP 4.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA
- TOP 4.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten
- TOP 5 Bericht über die aktuelle Haushaltssituation
- TOP 6 Vorlagen
- TOP 6.1 Wirtschaftsplan 2023 des Fördervereins Natur- und Umweltzentrum Quedlinburg e.V.  
Vorlage: BV-StRQ/064/22
- TOP 6.2 Wirtschaftsplan 2023 des Dachverein Reichenstraße e.V.  
Vorlage: BV-StRQ/067/22
- TOP 6.3 Gesellschafterbeschluss für die Bäder Quedlinburg GmbH zur Feststellung des 1. Nachtrages zum Wirtschaftsplan 2022 der Bäder Quedlinburg GmbH  
Vorlage: BV-StRQ/069/22
- TOP 6.4 Abschluss einer Neufassung des Betriebsführungsvertrages und des damit verbundenen Mietvertrages zwischen der Welterbestadt Quedlinburg und dem Quedlinburger Sportverein e.V. über die Sportanlage und die Gebäude des GutsMuths-Stadions, Lindenstraße 1  
Vorlage: BV-StRQ/066/22
- TOP 6.5 Übernahme von Gesellschaftsanteilen der Gemeinde Huy durch die Welterbestadt Quedlinburg an der Arbeitsförderungsgesellschaft Harz mbH (AFG)  
Vorlage: BV-StRQ/065/22
- TOP 6.6 Ernennung des Ortswehrleiters der Freiwilligen Feuerwehr Quedlinburg, Ortswehr Quedlinburg und Berufung in das Beamtenverhältnis als Ehrenbeamter  
Vorlage: BV-StRQ/070/22
- TOP 6.7 Annahme von Spenden und ähnlichen Zuwendungen für die Welterbestadt Quedlinburg  
Vorlage: BV-HFAQ/010/22
- TOP 6.8 23. Beteiligungsbericht der Welterbestadt Quedlinburg für das Geschäftsjahr 2021  
Vorlage: IV-StRQ/002/22
- TOP 7 Anträge der Fraktionen
- TOP 8 Anfragen
- TOP 9 Anregungen
- TOP 10 Schließen des öffentlichen Teils
- TOP 18 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt
- TOP 19 Schließen der Sitzung

## **Protokoll - Öffentlicher Teil -**

### **zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit**

Frau Frommert eröffnet die Sitzung des HFA und begrüßt die Anwesenden. Er stellt die ordnungsgemäße Ladung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit fest.

### **zu TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung**

Die vorliegende Tagesordnung wird bestätigt.

#### **ungeändert beschlossen**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/**09/22**

### **zu TOP 3 Bestätigung der Niederschrift vom 02.11.2022**

Zur Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung des HFA vom 02.11.2022 gibt Herr Petrusch den Hinweis, dass der HFA aus 9 stimmberechtigten Mitgliedern besteht und nicht aus 8.

#### **geändert beschlossen**

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 1 Mitwirkungsverbot 0

### **zu TOP 4 Bericht des Oberbürgermeisters**

#### **zu TOP 4.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA**

Der Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse ist im Ratsinformationssystem eingestellt.

Es wurden in der Zeit vom 02.11.2022 bis zum heutigen Tag keine Eilbeschlüsse gemäß KVG LSA durch den Oberbürgermeister gefasst.

#### **zu TOP 4.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten**

Frau Frommert informiert die Mitglieder des HFA zu nachfolgenden Punkten:

- Corona-Situation im LK Harz
  - weiter sinkende Inzidenz
  - Änderung der Corona-Test-VO ab 25.11.2022
  - Selbstkostenbeitrag der WES für Coronatests liegt bei 10,00 Euro
  - Änderung der Finanzierung für Tests
  - Erstattung durch KV läuft nur noch bis 28.02.2023
- Flüchtlinge
  - 2.374 Flüchtlinge aus der Ukraine befinden sich im LK Harz
  - Umverteilung der Flüchtlinge aus Sachsen-Anhalt in andere Bundesländer, da der Verteilerschlüssel für Sachsen-Anhalt überschritten ist
- Gründung des Notfallverbundes des LK Harz zum Schutz von Kulturgütern
- Einladung an die Stadträte zur Vorstellung der Gestaltung des Stiftsberges
- Verlängerung zur Umsetzung des § 2b UstG um zwei Jahre bis 31.12.2024
  - die WES plant von der Möglichkeit Gebrauch zu machen – ein entsprechender Ratsbeschluss wird dazu auf den Weg gebracht
- Änderung der Städtebauförderrichtlinien
- Videobotschaft des OB zur Energiekrise
- am 20.12.2022 wird die Bildung der Theater GmbH auf den Weg gebracht

Herr Rode wertet die Sitzung des Arbeitskreises Gesundheitszentrum aus sowie die Sitzung des WVL mit Schwerpunkt Care-Campus.

## **zu TOP 5 Bericht über die aktuelle Haushaltssituation**

Frau Frommert berichtet zur aktuellen Haushaltssituation über:

- den Stand der Liquidität der WES
- die Abarbeitung des Investitionshaushaltes
- den Stand des Ergebnishaushaltes
- die Vorarbeiten zum Jahresabschluss 2022 auch mit Berücksichtigung der Schließung der Verwaltung zwischen den Weihnachtsfeiertagen
- die Haushaltsplanung 2023

Die Unterlagen liegen für den Stadtrat vor.

## **zu TOP 6 Vorlagen**

### **zu TOP 6.1 Wirtschaftsplan 2023 des Fördervereins Natur- und Umweltzentrum Quedlinburg e.V.**

**Vorlage: BV-StRQ/064/22**

Frau Frommert ruft die Vorlage auf und begründet in ihrer Einführung die geänderte Beschlussempfehlung.

Die Vorlage wurde ohne weitere Diskussion in den Stadtrat weitergeleitet.

### **vorberatend geändert zugestimmt**

Ja 7 Nein 1 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

### **zu TOP 6.2 Wirtschaftsplan 2023 des Dachverein Reichenstraße e.V.**

**Vorlage: BV-StRQ/067/22**

Frau Frommert begrüßt zu diesem TOP Herrn Helmholz und Herrn Tichatschke. Sie ruft die Vorlage auf und stellt diese zur Diskussion.

Herr Fiedler fragt nach, wie viele Besucher im Studiokino Eisenstein zu verzeichnen sind.

Frau Frommert bittet die Mitglieder des HFA Herrn Helmholz Rederecht zu erteilen. Dem wurde einstimmig zugestimmt.

Herr Helmholz berichtet, dass vor Corona jährlich über 4.000 Besucher zu verzeichnen waren, nach Corona diese Zahlen aber bei weitem noch nicht erreicht werden.

Herr Thomas fragt nach, ob die geplanten Energiekosten ausreichend sind. Seiner Ansicht nach könnte es hier zu Schwierigkeiten kommen.

Herr Helmholz erklärt, dass die Planung zum Wirtschaftsplan 2023 im Juli erfolgte und die Position zu diesem Zeitpunkt großzügig berechnet wurde und daher die neue Situation noch keine Berücksichtigung fand. Herr Helmholz möchte auch erst abwarten, was die Preisdeckelung für Gas bringt. Er berichtet auch, dass im gesamten Objekt energiesparende Maßnahmen durchgeführt wurden und werden.

Herr Thomas fragt nach, wie es sich mit der Gastronomie in den Objekt verhält.

Herr Helmholz informiert, dass die Gastronomie eigenständig betrieben wird und nichts mit dem Haus zu tun hat. Es ist vertraglich eine Provision vereinbart, die der Verein erhält.

Herr Thomas fragt weiterhin, nach den Zusammenkünften des Beirats Dachvereins Reichenstraße e.V.

Herr Helmholtz berichtet, dass die Beratungen regelmäßig stattfinden, die letzte war eine Woche (45. KW) vor der letzten Ausschusssitzung des KTS am 17.11.2022.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 5 Nein 1 Enthaltung 2 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 6.3 Gesellschafterbeschluss für die Bäder Quedlinburg GmbH zur Feststellung des 1. Nachtrages zum Wirtschaftsplan 2022 der Bäder Quedlinburg GmbH  
Vorlage: BV-StRQ/069/22**

Frau Frommert bittet zu diesem TOP Herrn Fliege, GF Stadtwerke Quedlinburg GmbH, das Rede-recht zu erteilen. Dies wurde einstimmig bestätigt.

Herr Fliege berichtet zum 1. Nachtrag des Wirtschaftsplanes 2022 der Bäder GmbH.

Herr Fiedler fragt nach, 1. wie unter Pkt. 17 Bilanzgewinn die „0“ zu Stande kommt, obwohl unter Pkt. 15 Jahresüberschuss-/Fehlbetrag ein Fehlbetrag von 236,4 T€ ausgewiesen wird und 2. wa-rum es keine mittelfristige Finanzplanung gibt.

Herr Fliege äußert, zu 2., dass der 1. Nachtrag nur das Jahr 2022 betrifft, und daher keine mittel-fristige Finanzplanung erstellt wurde.

zu Pkt. 1 wird er die Antwort bis morgen, 01.12.2022, schriftlich nachreichen.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 7 Nein 1 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 6.4 Abschluss einer Neufassung des Betriebsführungsvertrages und des damit verbundenen Mietvertrages zwischen der Welterbestadt Quedlinburg und dem Quedlinburger Sportverein e.V. über die Sportanlage und die Gebäude des GutsMuths-Stadions, Lindenstraße 1  
Vorlage: BV-StRQ/066/22**

Frau Frommert führt zu dem TOP ein und erläutert, dass die Neufassung des Betriebsführungsver-trages und dem dazu entsprechenden Mietvertrag zwischen der WES Quedlinburg und dem QSV notwendig wurde, da der Sportverein an die Stadt herangetreten ist mit der Bitte, die ehemalige Gaststätte als Vereinsheim nutzen zu wollen.

Herr Thomas wirbt um Zustimmung zu diesem Vertrag und gibt dazu ein entsprechendes State-ment ab.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 6.5 Übernahme von Gesellschaftsanteilen der Gemeinde Huy durch die Welterbe-stadt Quedlinburg an der Arbeitsförderungsgesellschaft Harz mbH (AFG)  
Vorlage: BV-StRQ/065/22**

Frau Frommert ruft die Vorlage auf und geht anhand des Sachverhaltes darauf ein, warum die WES Quedlinburg die Übernahme der Gesellschaftsanteile der Gemeinde Huy erwägt.

Herr Fiedler erklärt, dass er der Vorlage zustimmen wird, möchte aber wissen, warum die Notar-kosten in Höhe von 500 € in der Beschlussempfehlung nicht aufgeführt sind.

Frau Frommert erklärt, dass die Notarkosten Berücksichtigung finden.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 6.6 Ernennung des Ortswehrleiters der Freiwilligen Feuerwehr Quedlinburg, Ortswehr Quedlinburg und Berufung in das Beamtenverhältnis als Ehrenbeamter  
Vorlage: BV-StRQ/070/22**

Frau Frommert ruft die Vorlage auf und erläutert, dass Herr Tino Henschel alle noch erforderlichen Prüfungen zur Berufung in das Beamtenverhältnis als Ehrenbeamter erfolgreich abgeschlossen hat und somit einer Berufung nicht entgegensteht.

Die Vorlage wird ohne weitere Diskussion in den Stadtrat weitergeleitet.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 6.7 Annahme von Spenden und ähnlichen Zuwendungen für die Welterbestadt Quedlinburg  
Vorlage: BV-HFAQ/010/22**

Frau Frommert ruft die Vorlage auf und macht einige Ausführungen.

Die Vorlage wird ohne weitere Diskussion beschlossen.

**Beschluss:**

Der Haupt- und Finanzausschuss stimmt der Annahme von Spenden und Sponsoring mit einem Wert von über 1.000 Euro wie folgt zu:

- Spende der TSG GutsMuths in Höhe von 4.647,00 Euro für die Aufforstung des Stadtwaldes

**ungeändert beschlossen**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 6.8 23. Beteiligungsbericht der Welterbestadt Quedlinburg für das Geschäftsjahr 2021  
Vorlage: IV-StRQ/002/22**

Frau Frommert ruft den TOP auf.

Die Vorlage wird ohne weitere Diskussion zur Kenntnis genommen

**Kenntnis genommen**

**zu TOP 7 Anträge der Fraktionen**

Es liegen keine Anträge der Fraktionen vor.

**zu TOP 8 Anfragen**

Nachfolgende Anfragen wurden schriftlich zur Sitzung des HFA eingereicht:

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/**09/22**

## **Herr Kollmann**

Gibt es bereits Ideen zum Umgang mit der künftigen Grundsteuer?

Frau Frommert erklärt, dass derzeit daran gearbeitet wird. Es gibt zu der Thematik regelmäßig Zusammenkünfte mit dem Finanzamt.

Für die Kommunen soll die Grundsteuerreform ertragsneutral erfolgen. Grundsätzlich soll es keine Verschlechterung für die Bürger geben. Auszuschließen ist dieses aber nicht.

Über eine Veränderung der Hebesätze kann erst entschieden werden, wenn die Ermittlung der Einheitswerte und somit die Datenübermittlung durch die Finanzämter erfolgt sind.

Frühester Termin aus heutiger Sicht ist Ende 2023.

Herr Thomas bittet die Verwaltung darum, wenn die Daten feststehen, vorher mit dem Stadtrat zu beraten, wie in der Stadt mit den Hebesätzen verfahren werden soll.

Herr Dr. Schickardt regt an, zu kommunizieren, dass die Bürger nicht mehr zahlen sollen.

Herr Kecke warnt davor, ein solches Versprechen abzugeben, da es für einige Bürger doch zu Erhöhungen kommen kann.

## **Herr Fiedler**

Das Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe führt am 8. Dezember einen deutschlandweiten Warntag durch. Ausruf ist um 11.00 Uhr.

1. Nimmt die WES QLB daran Teil?  
(Teilnahme der Kommunen ist ja freiwillig)
2. Welche Warnmittel sind vorgesehen? Nur die medialen oder auch Lautsprecherwagen?  
Gibt es schon einen Termin, wann wieder Sirenen installiert werden können?
3. Wird dieser Warntag genutzt, um auch das Szenario eines Blackout durchzuspielen, der ja nicht mehr ganz so unwahrscheinlich ist, um die laufende konzeptionelle Bestandsaufnahme auf ihre Handlungsfähigkeit zu überprüfen.

Herr Reuschel informiert, dass sich die WES Quedlinburg am Warntag beteiligen wird. Die Warnung erfolgt nur mit den zur Verfügung stehenden Mitteln. Die FFw. verfügt über einen Lautsprecherwagen. Der Einsatz ist aber entsprechend der Gefahrenlage abhängig.

Herr Reuschel informiert weiter, dass das BBK im Jan./Febr. 2023 temporär Stromabschaltungen plant, um das Stromnetz zu entlasten. Zu gegebener Zeit werden dazu weitere Informationen folgen.

In der kommenden Woche wird es eine Beratung beim Oberbürgermeister zum Thema Katastrophenschutz geben.

Herr Petrusch ergänzt, dass die Information über Handy erfolgt und der um 11.00 Uhr gestartete Ausruf um 11.45 Uhr beendet sein wird.

Herr Thomas warnt davor, die Bevölkerung nicht mit einer Blackout-Diskussion zu verunsichern, da diese Ängste auslösen kann.

Herr Dr. Schickardt sieht darin aber auch, einen Denkprozess in Gang zu bringen.

Frau Frommert eröffnet um 18.05 Uhr die Einwohnerfragestunde.

Es gibt keine Wortmeldung zur Einwohnerfragestunde. Die Sitzung des HFA wird mit dem nächsten Tagesordnungspunkt fortgesetzt.

## **zu TOP 9 Anregungen**

Herr Kollmann geht auf die Verteilung bzw. Nichtverteilung des Amtsblattes in den Ortschaften ein. Er hat diese Thematik bereits häufiger angesprochen.

Er möchte anregen zu prüfen, inwieweit die Möglichkeit besteht, über Aufsteller in den ansässigen Supermärkten der Ortschaften das Amtsblatt den Bürgern zugänglich zu machen. Hierbei muss geprüft werden, ob es rechtlich möglich ist und wie hoch der finanzielle Aufwand wäre.

Frau Poost unterstützt diese Anregung.

Herr Wendler regt an, bezogen auf den Bericht in der MZ v. 30.11.2022 zum Stand der Preisgestaltung bei der Energieversorgung, eine Stellungnahme von Herrn Fliege, GF Stadtwerke Quedlinburg GmbH, zu erhalten.

Herr Fliege geht darauf ein und erklärt, dass die Darstellung in der MZ so nicht stimmt und er sowie auch andere Unternehmen sich bereits beschwert haben. Der verantwortliche Redakteur hat sich entschuldigt.

Herr Fliege hat mit Frau Korn von der MZ abgesprochen, dass in der kommenden Woche zu diesem Thema ein entsprechender Artikel im Lokalteil der MZ erscheinen soll.

## **zu TOP 10 Schließen des öffentlichen Teils**

Der öffentliche Teil der Sitzung des HFA wird um 18.09 Uhr geschlossen.

## **zu TOP 18 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt**

Um 18.25 Uhr wird die Öffentlichkeit der Sitzung von Frau Frommert wiederhergestellt, um die nicht öffentlich gefassten Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt bekanntzugeben.

Im nicht öffentlichen Teil der heutigen Sitzung des HFA wurden keine Beschlüsse mit wesentlichem Inhalt gefasst.

## **zu TOP 19 Schließen der Sitzung**

Die Sitzung des HFA wird um 18.25 Uhr geschlossen.

**gez. Frommert**

F r o m m e r t

stellv. Oberbürgermeisterin und

stellv. Vorsitzende des Haupt- und Finanzausschusses

**gez. Weidemann**

Weidemann

Protokollantin