

Niederschrift

Öffentlicher Teil

Wirtschafts-, Vergabe- und Liegenschaftsausschuss der Welterbestadt Quedlinburg

SI/WVLQ/12/22

Sitzungstermin:	Dienstag, 22.11.2022 17:00 bis 18:42 Uhr
Ort, Raum:	Ratssitzungszimmer des Rathauses, Markt 1

Beginn des öffentlichen Teils: 17:00 Uhr

Ende des öffentlichen Teils: 18:25 Uhr

Anwesend

Stellv. Ausschussvorsitzender

Herr Hans-Joachim Wagner

Ausschussmitglieder

Herr Hardy Seidel

Herr Sebastian Petrusch

Herr Andreas Damm

Herr Torsten Höher

Frau Sonja Große

Frau Birgit Voigt

Herr Reinhard Fiedler

Oberbürgermeister Quedlinburg

Herr Frank Ruch

Verwaltung

Herr Henning Rode

Herr Thomas Malnati

Frau Nicole Risse

Schriftführer

Frau Daniela Brunsch

Abwesend

Ausschussvorsitzender

Herr Ulrich Thomas

Vertreter: Herr StR Seidel

Ausschussmitglieder

Herr Karsten Dannenberg

Vertreter: Herr StR Petrusch

Tagesordnung - Öffentlicher Teil -

- TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung
- TOP 3 Bestätigung der Niederschrift vom 03.03.2022
- TOP 4 Bericht der Verwaltung
- TOP 4.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA
- TOP 4.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten
- TOP 4.3 Sachstandsbericht zur Entwicklung der Infrastruktur in der Welterbestadt Quedlinburg
- TOP 5 Sachstandsbericht Care Campus unter Teilnahme der Geschäftsführung der Care Campus Harz gGmbH
- TOP 6 Informationen zum Thema „Fairpachten“ durch Vertreter der NABU-Stiftung und des BUND
- TOP 7 Vorlagen

Niederschrift ÖT

SI/WVLQ/**12/22**

- TOP 8 Anträge
- TOP 9 Anfragen
- TOP 10 Anregungen
- TOP 11 Schließen des öffentlichen Teils
- TOP 19 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt
- TOP 20 Schließen der Sitzung

Protokoll - Öffentlicher Teil -

zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Der stv. Ausschussvorsitzende, **Herr StR Wagner**, begrüßt die Ausschussmitglieder, Mitarbeiter der Verwaltung und Gäste zur Sitzung. Er stellt fest, dass die Ladung ordnungsgemäß erfolgt ist. Von 8 Ausschussmitgliedern sind 8 Mitglieder anwesend und somit ist der Ausschuss vollzählig und beschlussfähig.

zu TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung

StR Damm fragt nach, ob TOP 6 „Informationen zum Thema Fairpachten“ vorgezogen bzw. mit TOP 5 getauscht werden kann, damit die Vortragenden noch ihre Rückfahrt antreten kann. Stellvertretender Vorsitzender StR Wagner fragt die Mitglieder und die Änderung wurde einstimmig beschlossen.

StR Damm legt zum Thema „fairpachten“ einen Antrag als Tischvorlage vor und beantragt die Aufnahme des Antrages unter TOP 8. Nach kurzer Diskussion und unter Verweis auf die Geschäftsordnung des Stadtrates der WES QLB zieht Herr Damm den Antrag und somit auch den Antrag auf Änderung der Tagesordnung in diesem Punkt zurück.

zu TOP 3 Bestätigung der Niederschrift vom 03.03.2022

Die Niederschrift des öffentlichen Teils vom 3.3.22 wird bestätigt.

ungeändert beschlossen

Ja 4 Nein 0 Enthaltung 4 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 4 Bericht der Verwaltung

zu TOP 4.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA

Herr Rode teilte mit, dass in der Zeit vom 20.09.2022 bis zur Sitzung am 22.11.2022 keine Eilbeschlüsse gem. KVG LSA im Zuständigkeitsbereich des WVQLQ gefasst wurden. Der Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse ist im Ratsinformationssystem eingestellt.

zu TOP 4.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten

Herr StR Wagner bittet Herrn Rode um seinen Bericht. **Herr Rode** informiert über den Sachstand beim Projekt mit der UGG. Aktuell wird die Standortfrage der sogenannten – POIs – points of presence - koordiniert. Weiterhin werden auch Fragen der Öffentlichkeitsarbeit geklärt. Am 8.12.22 findet dann ein Treffen mit der UGG mit dem Fachbereich 3 vor Ort statt.

Weiterhin berichtet **Herr Rode**, dass die Lieferzeiten der Möbel für das Citybüro sehr lang sind und derzeit noch Themen wie Parken und das Installieren einer Radständers geklärt werden.

Der Digitale Einkaufsführer ist in Arbeit und wird dem Ausschuss voraussichtlich im 1. Quartal 2023 ein Ergebnis präsentiert.

Er weist daraufhin, dass im Kurier und auf der Website immer wieder über Neues aus dem EHI berichtet wird und ergänzt abschließend, dass der Oberbürgermeister in den letzten Wochen Unternehmensbesuche (Moorhof GbR, Acron, Harz Humus und Lebenshilfe) durchgeführt hat.

zu TOP 4.3 Sachstandsbericht zur Entwicklung der Infrastruktur in der Welterbestadt Quedlinburg

Herr Rode informiert in Sachen Quarmbeck, dass der Fachbereich 3 (Bauen, Stadtentwicklung und Welterbemanagement) die Beauftragung eines Planungsbüros für die Projektsteuerung vorbereitet und der Auftrag noch erweitert wird. Die Beauftragung des Planungsbüros soll bis Januar 2023 abgeschlossen sein und die Ausschreibung der Projektsteuerung soll ab Januar mit zügiger Vergabe erfolgen.

zu TOP 5 Sachstandsbericht Care Campus unter Teilnahme der Geschäftsführung der Care Campus Harz gGmbH

Herr StR Wagner begrüßt Herrn Dr. Schilling, Geschäftsführer und Herrn Montowski, Vorsitzender der Gesellschafterversammlung von der Care Campus Harz gGmbH.

Der Ausschuss hat Herrn Dr. Schilling und Herrn Montowski eingeladen, um sich über den Sachstand bezüglich des Neubaus zu informieren. Herr Dr. Schilling berichtet anschließend anhand einer Präsentation über die aktuelle Entwicklung hinsichtlich der Standortsuche für die Umsetzung des Projektes, eine Pflegeschule in der Welterbestadt Quedlinburg für 400 Auszubildende neu zu bauen und informiert über Förderungs- und Finanzierungsmöglichkeiten. Außerdem erläutert er auch den Ausbildungsverbund und wie dieser entstanden ist.

Anschließend werden Fragen beantwortet.

Herr StR Fiedler stellt den präferierten Standort von Care Campus in Frage. Er favorisiert das Mertik-Gelände. Er fragt, warum der Standort Quedlinburg noch nicht öffentlich kommuniziert wird (z.B. bei aktuellen Stellenanzeigen). Er möchte wissen, was noch getan werden muss, um eine Zusage von Dr. Rettig für die Fläche zu erhalten und in welcher absehbaren Zeit dies umsetzbar ist.

Herr Dr Schilling antwortet, dass Dr. Rettigs Bereitschaft sehr positiv ist, er aber aktuell keine detaillierten Informationen geben kann, da sich die Care Campus gGmbH noch in laufenden Verhandlungen befindet. Es gibt auch noch weitere Interessenten zu diesem Grundstück. Bezüglich der Adresse und Kommunikation nach außen teilt er mit, dass die offizielle Adresse noch nicht Quedlinburg ist.

Frau StRin Voigt ist mit dem zeitlichen Verlauf der Grundstückssuche zufrieden. Aus ihrer Sicht kommen nur Flächen am Kleers und Möhrenstieg in Frage, da die Nähe zum Harzkrankenhaus wichtig ist.

Herr Dr. Schilling stellt dar, dass die Suche nach einer geeigneten Liegenschaft sehr schwierig ist und Zeit benötigt, u.a. für die Altlastenprüfung, Finanzierung etc.

Herr StR Seidel fragt nach, wie hoch der Investitionsumfang ist und wie der Stand der Investitionsplanung ist. Bezüglich der Aussage von Herrn Landrat Balcerowski, dass ein Zentralkrankenhaus am Pfeifenkrug errichtet wird, bittet er um Aufklärung.

Über den genauen Investitionsumfang gibt **Herr Dr. Schilling** keine Auskunft, informiert aber darüber, dass der Eigenanteil 10% beträgt und die Gesellschafter das Projekt unterstützen. Es wurde eine bestimmte Summe beantragt und es ist noch offen, wieviel davon genehmigt wird.

Herr Oberbürgermeister Ruch bedankt sich bei Herrn Dr. Schilling für die vertrauensbildende Maßnahme und eine klare Positionierung für den Standort Welterbestadt Quedlinburg. Er fragt Herrn Dr. Schilling, welche zeitliche Vorstellung er bezüglich der Umsetzung hat, die auch realistisch sein könnte.

Herr Dr. Schilling antwortet, dass der Neubau 2023 beginnen könnte und er von einem Bauverlauf von ca. 1,5 Jahren ausgeht. Das Ziel ist, dass der Standort 2025 fertiggestellt wird.

Herr StR Petrusch fragt nach, ob Care-Campus gGmbH bereits Eigentümerin der Fläche der Wohnungsgenossenschaft ist und wie sich die Zahl der 450 Schüler zusammensetzt.

Herr Dr. Schilling antwortet, dass der Kaufvertrag vorbereitet wurde. Es sind 450 Schüler insgesamt.

Herr StR Wagner bedankt sich bei Herrn Dr. Schilling für den Vortrag.

zu TOP 6 **Informationen zum Thema „Fairpachten“ durch Vertreter der NABU-Stiftung und des BUND**

Herr StR Wagner begrüßt Frau Reuter, BUND und Herrn Dämmerle, Berater NABU-Stiftung. Frau Reuter und Herr Dämmerle berichten über das kostenlose Beratungsangebot „Fairpachten“. Dies wäre auch eine Maßnahme im Sinne des Stadtratsbeschlusses „Pestizidfreie Kommune“, der vor 2 Jahren getroffen wurde und eine Beteiligung am gleichnamigen BUND-Projekt beinhaltet. Seitdem wurden schon viele Maßnahmen umgesetzt.

Anschließend referiert Herr Dämmerle über das Thema „Fairpachten“. Herr Dämmerle ist selbst Landwirt und hat einen Ackerbaubetrieb in Merlishausen. Seit 2018 ist er Regionalberater der NABU-Stiftung und berät Städte zum Thema „Fairpachten“. Das Ziel der „Fairpachtung“ ist es, noch mehr Naturschutz auf die von der Welterbestadt Quedlinburg zu verpachtenden Flächen zu bringen.

Die Fragen der Ausschussmitglieder werden nach dem Vortrag beantwortet.

Herr StR Damm betont, dass es vor allem um § 1, die Bewirtschaftung der Flächen geht und es aus seiner Sicht wichtig ist, dass sich die Stadt mehr mit „Fairpachten“ beschäftigt.

Frau StRin Voigt fragt nach, ob die Ausschreibung schon erfolgt ist (Termin 31.01.23). In der Richtlinie ist die Ergänzung nicht vorgesehen.

Herr Dämmerle antwortet, dass bereits ausgeschriebene Flächen nicht mehr ergänzt werden können. Es ist nur bei Neuausschreibungen von Flächen möglich.

Herr StR Seidel warnt davor, die Ausschreibungsmatrix wieder zu ändern. Hier wurden auch schon Öko-Standards berücksichtigt.

Herr StR Damm antwortet, dass die Matrix auch nicht geändert werden muss, sondern nur der §1 berücksichtigt werden muss. Herr Dämmerle bestätigt, dass sich das Pachtvergabeverfahren nicht ändert, lediglich der Pachtvertrag müsste vor der Ausschreibung angepasst werden.

Frau Reuter ergänzt, dass es nur darum geht, wie zukünftige Flächen ausgeschrieben werden.

Herr StR Wagner bedankt sich bei Herrn Dämmerle und Frau Reuter für die interessanten Ausführungen.

zu TOP 7 Vorlagen

zu TOP 8 Anträge

Es lagen keine Anträge im öffentlichen Teil vor.

zu TOP 9 Anfragen

Frau StRin Voigt erkundigte sich in der Sitzung nach zwei fehlenden Protokollen und fragte weiterhin bei der Verwaltung nach dem Bearbeitungsstand der Beschlussvorlagen vom 17.05.22 bez. der Fördermittelanträge für die Kaufmannsgilde und die Werbegemeinschaft Steinbrücke. **Frau Risse** antwortete, dass diese bereits abgeschlossen sind. Versehentlich war dies in Session noch nicht gekennzeichnet. Frau Risse wird dies entsprechend korrigieren. Die Anfrage wurde hiermit beantwortet.

zu TOP 10 Anregungen

Es gab keine Anregungen im öffentlichen Teil.

zu TOP 11 Schließen des öffentlichen Teils

Herr StR Wagner schließt den öffentlichen Teil um 18.25 Uhr und eröffnet die Einwohnerfragestunde. Es gibt kein Fragen.

zu TOP 19 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt

Herr StR Wagner gibt die nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der Sitzung mit wesentlichem Inhalt bekannt:

I. Auftragsvergaben in Höhe von insgesamt 361.685,55 EUR

- Auftragserteilung für Planungsleistungen - Technische Ausrüstung Heizung, Lüftung, Sanitär, für den Neubau eines Sozialtraktes für den Bauhof der Welterbestadt Quedlinburg an das Planungsbüro EKH Planungsgesellschaft mbH, Rathenaustraße 10b, 06484 Quedlinburg

- Auftragserteilung für Elektroinstallationsarbeiten für die Sanierung der Franziskanerkapelle in der Welterbestadt Quedlinburg an die Firma Elektrotechnik GmbH, Steinweg 27, 06484 Quedlinburg

- Auftragserteilung zur Erweiterung der Schließanlage des Schlossmuseums für Metallbau- und Schlosserarbeiten an die Firma HABA Sicherheits-Center, Heiligegeiststraße 11/12, 06484 Quedlinburg

- Auftragserteilung für den „Raumbildenden Ausbau in den Foyerbereichen (Shop, Kasse, Garderobe)“ im neuen Schlossmuseum an die Firma Tischlerei Thomas Adelt, Hauptstraße 20 aus 07613 Rauda

- Auftragserteilung für den barrierefreien Umbau der Bushaltestellen am Ärztehaus in der Ortschaft Gernrode an die Firma Quedlinburger Hoch- und Tiefbau GmbH, Harzweg 29a, 06484 Quedlinburg

II. Grundstücksangelegenheit – Veräußerung eines Grundstückes

zu TOP 20 Schließen der Sitzung

Herr StR Wagner schließt die Sitzung um 18:45 Uhr.

gez. Hans-Joachim Wagner

Hans-Joachim Wagner
stellv. Vorsitzender
Wirtschafts-, Vergabe- und Liegenschaftsausschuss
der Welterbestadt Quedlinburg

gez. H. Rode

Henning Rode
Wirtschaftsförderung
Citymanagement, Beteiligungsmanagement

gez. D. Brunsch

Brunsch
Protokollantin