

# Niederschrift

## Öffentlicher Teil

### Haupt- und Finanzausschuss Quedlinburg

## SI/HFAQ/06/17

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Mittwoch, 27.09.2017 17:00 bis 18:48 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Ratssitzungszimmer des Rathauses, Markt 1

---

Beginn des öffentlichen Teils: 17:00 Uhr

Ende des öffentlichen Teils: 18:30 Uhr

### Anwesend

#### Ausschussvorsitzender

Herr Frank Ruch

#### Stellv. Ausschussvorsitzender

Herr Wolfgang Scheller

#### Ausschussmitglieder

Herr Ralph Albrecht

in Vertretung für Herrn StR Thomas

Herr Christian Amling

Herr Manfred Kaßbaum

Herr Volker Kriseleit

Herr Detlef Kunze

Herr Jörg Pfeifer

in Vertretung für Herrn StR Seidel

Herr Dieter Schmidt

in Vertretung für Herrn StR Dr. Schickardt

#### Schriftführer

Frau Ute Lehmann

Frau Sabine Weidemann

#### Verwaltung

Herr Thomas Malnati

Frau Marion Goldbeck

Frau Heike Rosenau

### Abwesend

#### Ausschussmitglieder

Herr Dr. Christian Schickardt

Vertreter: Herr StR Schmidt

Herr Hardy Seidel

Vertreter: Herr StR Pfeifer

Frau Susan Sziborra-Seidlitz

Herr Ulrich Thomas

Vertreter: Herr StR Albrecht

### Tagesordnung - Öffentlicher Teil -

- |         |   |
|---------|---|
| TOP 1   | Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit, Feststellung der Tagesordnung |
| TOP 2   | Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung  |
| TOP 3   | Bericht des Oberbürgermeisters  |
| TOP 3.1 | Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA             |
| TOP 3.2 | Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten   |
| TOP 4   | Vorlagen  |
| TOP 4.1 | Wirtschaftsplan 2017 Dachverein Reichenstrasse e.V. für das Kulturzentrum Reichenstrasse<br>Vorlage: BV-StRQ/045/17                         |

- TOP 4.2    Gesellschaftsbeschlüsse der Quedlinburg-Tourismus-Marketing GmbH zur Neubestellung der Geschäftsführerin, Abberufung der Prokuristin und Neubestellung des Prokuristen  
Vorlage: BV-StRQ/048/17
- TOP 4.3    Gesellschaftsbeschluss für die Quedlinburg-Tourismus-Marketing GmbH - Feststellung des 1. Nachtrages der Wirtschaftsplanes für das Jahr 2017  
Vorlage: BV-StRQ/051/17
- TOP 4.4    Wahl einer zweiten Schiedsperson für die Welterbestadt Quedlinburg in der Amtsperiode 01.11.2017 – 31.08.2022 (Wahlverfahren)  
Vorlage: BV-StRQ/050/17
- TOP 4.5    Erhebung von Ausgleichsbeträgen innerhalb des Sanierungsgebietes  
Vorlage: BV-StRQ/047/17
- TOP 4.6    Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen/ Auszahlungen zur Buchungsstelle 2.1.1.101.03.521100/721100 - Grundschule Heinrichsplatz/ Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen in Höhe von 200.000 Euro  
Vorlage: BV-StRQ/052/17
- TOP 4.7    Bereitstellung außerplanmäßiger Investitionsauszahlungen für die Buchungsstelle 1.1.1.101/9057.783100 - Ratstätigkeit/ Konferenztechnik - in Höhe von 38.000 Euro  
Vorlage: BV-HFAQ/017/17
- TOP 4.8    Annahme von Spenden und ähnlichen Zuwendungen für die Welterbestadt Quedlinburg  
Vorlage: BV-HFAQ/013/17
- TOP 4.9    Annahme von Spenden und ähnlichen Zuwendungen für die Welterbestadt Quedlinburg  
Vorlage: BV-HFAQ/012/17
- TOP        Einwohnerfragestunde
- TOP 4.10    Aufhebung des Einstellungs- und Wiederbesetzungsstopps für die Stelle "Sachbearbeiter/in Archiv" in der Stabsstelle 0.1 Personalwesen, Städtische Museen, Archiv, IuK  
Vorlage: BV-HFAQ/014/17
- TOP 4.11    Aufhebung des Einstellungsstopps für die Einstellung einer/eines Auszubildenden im Ausbildungsjahr 2018/2019  
Vorlage: BV-HFAQ/015/17
- TOP 4.12    Aufhebung des Einstellungs- und Besetzungsstopps für die Stelle "Projektsteuerung Sachsen-Anhalt-Tag 2019" im Bereich des Oberbürgermeisters zum 01.01.2018  
Vorlage: BV-HFAQ/016/17
- TOP 5        Anträge der Fraktionen
- TOP 6        Anfragen
- TOP 7        Anregungen
- TOP 8        Schließen des öffentlichen Teils
- TOP 15      Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt
- TOP 16      Schließen der Sitzung

**Protokoll** - Öffentlicher Teil -

**zu TOP 1        Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit, Feststellung der Tagesordnung**

Herr Ruch eröffnet die Sitzung des HFA und begrüßt die anwesenden Stadträte, die Gäste und die Mitarbeiter aus der Verwaltung. Er stellt die ordnungsgemäße Ladung, die Anwesenheit der Stadträte und somit Beschlussfähigkeit fest.

## **zu TOP 2     Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung**

Die vorliegende Tagesordnung wird ohne Änderungen bestätigt.

### **ungeändert beschlossen**

Ja 8   Nein 0   Enthaltung 0   Mitwirkungsverbot 0

## **zu TOP 3     Bericht des Oberbürgermeisters**

### **zu TOP 3.1   Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA**

Der Bericht über die Ausführungen gefasster Beschlüsse wurde den Stadträten ausgereicht.

Es wurden in der Zeit vom 16.08.2017 bis zum heutigen Tag keine Eilbeschlüsse gemäß KVG LSA durch den Oberbürgermeister gefasst.

### **zu TOP 3.2   Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten**

#### **Der Oberbürgermeister informiert die anwesenden Stadträte zu aktuellen und wichtigen Angelegenheiten wie folgt:**

##### **1. Bundestagswahl**

Dank des Oberbürgermeisters an alle Bundestagswahlhelfer und an alle an der Wahldurchführung beteiligten Personen – die Wahl konnte ohne besondere negative Vorkommnisse durchgeführt werden.

Herr Scheller als Stadtwahlleiter ergänzt wie folgt:

- Bundestagswahl = Personen- und Verhältniswahl
- auch er spricht nochmals seinen herzlichsten Dank an alle an der Wahl beteiligten Wahlhelfer aus
- komplikations- und problemlose Wahldurchführung
- der Wahlleiter des LK Harz bestätigte heute gegenüber der Stadtverwaltung, dass die Wahlhandlung durch die ordnungsgemäß abgegebenen Wahlunterlagen abgeschlossen ist
- Dank an die zur Verfügungsstellung von Wahlräumlichkeiten durch das DRK in der Kinderkrippe Süderstadt
- Information zur bevorstehenden nächsten Wahl im Jahr 2019
  - Europawahl
  - Kreiswahl
  - Stadtratswahlen

##### **2. SAT (Sachsen Anhalt Tag) – 2019**

- Information zur erfolgreichen Bewerbung zur Ausrichtung des SAT 2019
- das Land hat das Budget für den SAT verdoppelt
- SAT wird im Jahr 2019 als das zentrale Bürgerfest vom 31.5. – 2.6.2019 unter dem Motto – Welterbe organisiert und durchgeführt
- zukünftig wird in den Ausschüssen über den Fortgang der Vorbereitung zum Festjahr 2019 berichtet
- SAT – nun als gemeinsames Projekt Bürger-Stadtrat-Verwaltung = Ziel: erfolgreiches Fest als großer Imagegewinn für die WES QLB

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/**06/17**

### **3. Unternehmensbesuche**

#### **Herr Ruch berichtet über nachfolgend durchgeführte Unternehmensbesuche mit Herrn Rode - Wirtschaftsförderer**

- 18.08.2017 - Harzcamp Bremer Teich
- Harzer Feriengarten Bad Suderode/Gernrode
- Fa. Mittag GmbH

Dier Unternehmensbesuche dienen dazu,

- a) Problemlagen zu erkennen
- b) Diskussionen mit dem Unternehmen zu führen
- c) Lösungsansätze zu entwickeln

### **4. Informationen aus den stattgefundenen Ausschüssen:**

#### **1. – am 14.09.2017 KTS- Auswertung**

- Einstellung der Sonderbewachung in der Kita Anne Frank
- Stand der Abgabe der Fördermittel-Anträge für IT- Grundausstattung
- 22.9. 2017 Übergabe der Außensportanlage der GS am Markt
- Kita CVJM Brühlstraße 9 – Finanzierung und Umsetzung kein neuer Sachstand
- Spendeneingang von der Fa. Feuerbestattung QLB GmbH
- 5.10.2017 feierliche Unterzeichnung des Kooperationsvertrages zwischen Stadt und Feiningen Galerie – alle Stadträte wurden nochmals recht herzlich eingeladen

#### **2. – am 19.09.2017 – Wirtschafts-, Vergabe und Liegenschaftsausschuss**

- fahrradfreundliche Stadt – R 1 – Radstation
- Information zum Industrie- und Gewerbegebiet Quarmbeck

#### **3. – Ortschaftsratssitzungen in Bad Suderode und Gernrode am 20.09.2017**

- Verkaufsobjekte
- Infrastrukturmaßnahmen
- Ehrung einer verdienten Hausärztin Fr. Dr. Bobach

#### **4. – Bauausschuss 29.08.2018 und 21.09.2017**

- Bericht über den Fortgang der Entwicklung IG Galgenberg, Infrastruktur und Entwicklung des Gewerbegebietes Quarmbeck und der Einschaltung von ICOMOS UNESCO Paris um Klarheit zur Verträglichkeit zu finden
- FNP-Anpassung, B-Plan Nr. 31 IG Quarmbeck
- Bericht zum „Brauns Quartier“
- PPP zur Thematik „Ausgleichsbeiträge“ durch Mitglieder des Gutachterausschusses N

#### **5. Termin am 24.10.2017, 19.00 Uhr – Hotel Zur goldenen Sonne = „Stadtmarketingkonzept“**

- an diesem Tag wird u.a. das Projekt „Einkaufserlebnis historische Innenstadt“ mit der Kaufmannsgilde und den Gewerbetreibenden beraten

#### **6. Aktion – Fachkräftepersonal für die Kultur- und Tourismusbranche**

- Ausbildung in der Welterbestadt
- 

#### **7. Information über einen personeller Wechsel (Ruhestand) bei der BBC – Sanierungsträger**

- entsprechende angemessene Würdigung von Herrn Plate wird vorbereitet

#### **8. 12.10.2017 - Rundgang zur Barrierefreiheit – bzw. Abbau von Barrieren**

- Teilnahme OB
- Schwerpunktthema : Barrierefreie Toiletten im Stadtzentrum der WES
- Beginn 10.00 Uhr Treffpunkt – Nordeingang Blasiikirche – Einladung zur Teilnahme wurde ausgesprochen

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/06/17

### **9. Freizeit-, Sport- und Erholungsareal - Lindenstraße**

- öffentliche Auslegung des FNP und Entwurf des B-Planes erfolgt derzeit bis 20.10.2017 im Bürgersaal des Rathauses

### **10. Münzenberg 47 – Einsturz der Terrasse**

- im Moment läuft die Beauftragung und Durchführung eines Bodengutachtens
- hervorzuheben bleibt die Feststellung, dass Statiker und Geologen die vor Ort waren bestätigen, dass für die Häuser keine Gefahr besteht (sind auf Fels gebaut)

#### **zu TOP 4      Vorlagen**

#### **zu TOP 4.1    Wirtschaftsplan 2017 Dachverein Reichenstrasse e.V. für das Kulturzentrum Reichenstrasse Vorlage: BV-StRQ/045/17**

Zum Tagesordnungspunkt begrüßt der Ausschussvorsitzende den Geschäftsführer des Dachvereins Reichenstraße Herrn Helmholz und das begleitende Büro für die Buchführungsprüfung Herrn Wissing.

Herr Ruch führt kurz in den Inhalt der Beschlussvorlage ein. Die umfangreichen Erläuterungen in der Sachverhaltsbegründung führten dazu, dass es keine weiteren Nachfragen gibt. Über die Beschlussvorlagen wird somit wie folgt abgestimmt:

#### **vorberatend zugestimmt**

Ja 5    Nein 1    Enthaltung 2    Mitwirkungsverbot 0

#### **zu TOP 4.2    Gesellschafterbeschlüsse der Quedlinburg-Tourismus-Marketing GmbH zur Neubestellung der Geschäftsführerin, Abberufung der Prokuristin und Neubestellung des Prokuristen Vorlage: BV-StRQ/048/17**

Herr Ruch ergänzt, dass beabsichtigt ist, den Geschäftsführerdienstvertrag mit Frau Post zu befristen für das Jahr 2018, um dann gemeinsam zwischen Stadträte und Verwaltung zu klären, wie es endgültig mit der Geschäftsführung QTM weitergehen soll.

Über die Beschlussvorlage wird nunmehr wie folgt abgestimmt:

#### **Beschluss:**

Der Stadtrat der Welterbestadt Quedlinburg beschließt, der Gesellschafterversammlung der QTM GmbH, vertreten durch den Oberbürgermeister, Herrn Frank Ruch, nachfolgende Beschlussfassungen zu empfehlen:

- 1.) Frau Doreen Post ist mit Wirkung zum 20.10.2017 zur Geschäftsführerin der QTM GmbH zu bestellen. Sie soll die Gesellschaft allein vertreten. Sie soll von den Beschränkungen des § 181 BGB befreit werden.
- 2.) Auf der Grundlage des vorgenannten Gesellschafterbeschlusses ist der Vorsitzende des Aufsichtsrates befugt, mit Frau Doreen Post auf der Grundlage des § 11 Abs. 2 Ziffer 5 des Gesellschaftsvertrages der QTM GmbH einen Geschäftsführerdienstvertrag zum 20.10.2017 abzuschließen.
- 3.) Frau Doreen Post soll mit Wirkung zum 20.10.2017 als Prokuristin der QTM GmbH abberufen werden. Damit erlöscht ihre Einzelprokura.
- 4.) Herr Nico Reischke soll mit Wirkung zum 20.10.2017 als Prokurist der QTM GmbH bestellt werden. Ihm wird die Einzelprokura erteilt.
- 5.) Auf der Grundlage der vorgenannten Gesellschafterbeschlüsse wird der Oberbürgermeister Frank Ruch ermächtigt und beauftragt, sämtliche zweckdienliche Erklärungen abzugeben.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0

**zu TOP 4.3 Gesellschafterbeschluss für die Quedlinburg-Tourismus-Marketing GmbH -  
Feststellung des 1. Nachtrages der Wirtschaftsplanes für das Jahr 2017  
Vorlage: BV-StRQ/051/17**

Zu diesem Tagesordnungspunkt werden sowohl Frau Rosenau als auch Frau Post begrüßt.

Im Sachverhalt wird der erhöhte Zuwendungsbedarf in Höhe von 36,2 T€ bereits erläutert. Mit Zustimmung der Stadträte zur Erteilung des Rederechts für die Geschäftsführerin, Frau Post, wird durch sie nochmals inhaltlich darüber informiert, wie sich der erhöhte Zuwendungsbedarf zusammensetzt:

- Zuschussreduzierung
- Änderungen bei Pauschalreisen
- Zimmervermittlung Individualbereich
- Messen, Werbung, Infopost
- Kauf LOGO
- Finanzamt
- EDV
- Übernahme – Anmietung Finkenherd 2/3
- Erweiterung Sicherheitskonzept
- Lagerhaltung Weihnachtsmarkt

Herr Ruch bedankt sich bei Frau Post für Ihre Erläuterungen. Über die Beschlussvorlage wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:**

Der Stadtrat der Welterbestadt Quedlinburg beschließt, den Oberbürgermeister zu beauftragen und zu bevollmächtigen, in der Gesellschafterversammlung der Quedlinburg-Tourismus-Marketing GmbH nachfolgenden Beschluss zu fassen:

Der 1. Nachtrag zum Wirtschaftsplan der Quedlinburg-Tourismus-Marketing GmbH für das Jahr 2017 wird in der vorliegenden Form gemäß Anlage 1 festgestellt.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 4.4 Wahl einer zweiten Schiedsperson für die Welterbestadt Quedlinburg in der  
Amtsperiode 01.11.2017 – 31.08.2022 (Wahlverfahren)  
Vorlage: BV-StRQ/050/17**

Zur Beschlussvorlage besteht kein weiterer Erläuterungsbedarf. Es wird wie folgt über die Vorlage abgestimmt und eine Weiterleitung zur Entscheidung in den Stadtrat beschlossen:

**Beschluss:**

Der Stadtrat der Welterbestadt Quedlinburg wählt auf Grundlage der §§ 2 (1) und 4 (1) Schiedsstellen- und Schlichtungsgesetz (SchSTG) des Landes Sachsen-Anhalt für die Amtszeit vom 01.11.2017 bis 31.10.2022

- **Frau Elke Bachran**, wohnhaft: Hohe Straße 37, 06484 Quedlinburg zur zweiten Schiedsperson der Welterbestadt Quedlinburg.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/**06/17**

## **zu TOP 4.5 Erhebung von Ausgleichsbeträgen innerhalb des Sanierungsgebietes Vorlage: BV-StRQ/047/17**

Herr Ruch führt in den Sachverhalt der Beschlussvorlage ein. Es besteht kein weiterer Erläuterungsbedarf. Über die Beschlussvorlage wird wie folgt abgestimmt:

### **Beschluss:**

Der Stadtrat beschließt

1. die Erhebung von Ausgleichsbeträgen vor Abschluss der Sanierung auf der Basis von freiwilligen Ablösevereinbarungen (§ 154 Abs. 3 Satz 2 BauGB) für die in der beiliegenden Karte (Anlage 1) gekennzeichneten zwei Bodenrichtwertzonen als Teilgebiete innerhalb des förmlich festgelegten Sanierungsgebietes „Quedlinburg – Innenstadt“:
  - Steinbrücke
  - Amelungpark.

Die Anlage 1 wird hiermit zum Bestandteil des Beschlusses erklärt.

2. die Gewährung von Abschlägen auf den Ablösebetrag in Höhe von
  - 15 % bei Zahlung vom 01.01.2018 bis 31.12.2018
  - 10 % bei Zahlung vom 01.01.2019 bis 31.12.2019
  - 5 % bei Zahlung vom 01.01.2020 bis 31.12.2020.

### **vorberatend zugestimmt**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

## **zu TOP 4.6 Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen/ Auszahlungen zur Buchungsstelle 2.1.1.101.03.521100/721100 - Grundschule Heinrichsplatz/ Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen in Höhe von 200.000 Euro Vorlage: BV-StRQ/052/17**

**Herr Ruch** führt in den Inhalt der den Stadträten vorliegenden Beschlussvorlage ein. Er gibt zu verstehen, dass die nochmalige Bereitstellung überplanmäßiger finanzieller Aufwendungen i.H.v. 200 T€ ein „Tiefschlag“ für die Haushaltsplanung sei, da im Vorfeld bereits schon einmal 250 T€ bewilligt wurden.

Die Nachfrage, ob es sich bei diesem Objekt um ein Fass ohne Boden handelt kann der Oberbürgermeister mit „nein, der Boden ist erreicht, dass Fass ist fast dicht“ beantworten.

**Herr Malnati** geht nochmals auf die konkret notwendigen Maßnahmen im Detail ein, wie:

- notwendige Erfüllung der Brandschutznormen
- tierischer Befall
- Kostengegenüberstellung für einen Neubau
- Hausschwamm

Über die vorliegende Beschlussvorlage wird wie folgt abgestimmt:

### **vorberatend zugestimmt**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0

**zu TOP 4.7 Bereitstellung außerplanmäßiger Investitionsauszahlungen für die Buchungsstelle 1.1.1.101/9057.783100 - Ratstätigkeit/ Konferenztechnik - in Höhe von 38.000 Euro**  
**Vorlage: BV-HFAQ/017/17**

**Herr Ruch** führt wieder in den Sachverhalt zur Beschlussvorlage ein. Er erläutert die Notwendigkeit der Beschaffung neuer Konferenztechnik in Höhe von 38 T€ für die Ratstätigkeit. Er spricht von der derzeitig schlechten Akustik bei Nutzung der vorhandenen Technik und davon, dass bei der neu zu beschaffenden Technik mobile Komponenten dabei sein würden.

Es ist in Umsetzung zur Beschaffung vorgesehen, die Technik in einem Sitzungsverlauf „Probelaufzulassen“. Erst dann wird sich für die Anschaffung entschieden. Das Unterstützungsangebot des Technikers des Nordharzer Städtebundtheaters wird dankend angenommen.

Über die Beschlussvorlage wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss stimmt der außerplanmäßigen Investitionsauszahlung in Höhe von 38.000 € für die Buchungsstelle 1.1.1.101/9057.783100 – Ratstätigkeit/ Konferenztechnik – zu. Die Deckung erfolgt aus der Buchungsstelle 1.1.1.701.01/2033.785100 Gebäudeverwaltung/ Sanierung Rathaus in Höhe von 38.000 €.

**ungeändert beschlossen**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0

**zu TOP 4.8 Annahme von Spenden und ähnlichen Zuwendungen für die Welterbestadt Quedlinburg**  
**Vorlage: BV-HFAQ/013/17**

**Herr Ruch** führt in den Sachverhalt zur Beschlussvorlage ein.

Sowohl **Herr Ruch** als auch **Herr Scheller** gehen anschließend inhaltlich nochmals detailliert auf die von der Feuerbestattung Quedlinburg GmbH erhaltenen Spendenleistungen ein. Es handelt sich dabei u.a. um Spendenleistungen für:

- Hort der Grundschule Gernrode
- Kultur- und Heimatverein
- Landesgartenschau – Präsentation der Stadt
- 20. Provinzkunsttage
- Kita Eigensinn
- Vorbereitung und Durchführung Festjahr
- Tierheim
- Sternwarte
- Musik- und Theaterverein
- Gernröder Kulturverein
- Freundeskreis Alte Kirche

Seit Vertragsschließung im Jahr 2014 mit der Feuerbestattungs GmbH und deren Privatisierung kann auf über 61.000,00 € Spendeneinnahmen zurückgeblickt werden.

Weitere Direktspenden an das Tierheim der Stadt Quedlinburg u.ä. sind ebenfalls erfolgt.

**Herr Scheller** fasst zusammen, dass es sich bei den Spenden um eine große und nachhaltige Unterstützung für die Welterbestadt Quedlinburg durch die Feuerbestattungs GmbH handelt.

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/06/17



**Herr Ruch** ergänzt dazu, dass die Stadträten eine jährliche Transparenz zu den geleisteten Spenden und deren Verwendungszweck erhalten.

Über die nunmehr vorliegende Beschlussvorlage wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:**

Der Haupt- und Finanzausschuss stimmt der Annahme der Spenden in Höhe von insgesamt 7.457,13 € für die Welterbestadt Quedlinburg für folgende Maßnahmen zu:

- Kita EigenSinn 4.000 € für Spielgerät
- Vorbereitung und Durchführung Festjahr 2019 3.457,13 €

**ungeändert beschlossen**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 4.9 Annahme von Spenden und ähnlichen Zuwendungen für die Welterbestadt Quedlinburg**

**Vorlage: BV-HFAQ/012/17**

**Beschluss:**

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die Annahme der Spenden aus der Sammelbox der Blasiikirche für Veranstaltungen in der Blasiikirche.

**ungeändert beschlossen**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP Einwohnerfragestunde**

Die Einwohnerfragestunde wurde um 18.05. Uhr eröffnet.

Herr Ruch fragt die anwesenden Einwohner, ob sie im Rahmen der öffentlichen Einwohnerfragestunde Fragen stellen wollen.

Es wurden keine öffentlichen Fragen gestellt. Der OB schließt die öffentliche Einwohnerfragestunde.

**zu TOP 4.10 Aufhebung des Einstellungs- und Wiederbesetzungsstopps für die Stelle "Sachbearbeiter/in Archiv" in der Stabsstelle 0.1 Personalwesen, Städtische Museen, Archiv, luK**

**Vorlage: BV-HFAQ/014/17**

Zur Beschlussvorlage besteht keine weiterer Erläuterungsbedarf. Es wird wie folgt über die Vorlage abgestimmt:

**Beschluss:**

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die Aufhebung des Einstellungs- und Besetzungsstopps für die Stelle „Sachbearbeiter/in Archiv“ in der Stabsstelle 0.1 Personalwesen, Städtische Museen, Archiv, luK zum 01.02.2018.

**ungeändert beschlossen**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 4.11 Aufhebung des Einstellungsstopps für die Einstellung einer/eines Auszubildenden im Ausbildungsjahr 2018/2019**  
**Vorlage: BV-HFAQ/015/17**

Nach Begründung durch Herrn Ruch über die Einstellung nur eines Auszubildenden für das Jahr 2018/2019 bei der Welterbestadt Quedlinburg wird über die Vorlage wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:**

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die Aufhebung des Einstellungsstopps für die Einstellung einer/ eines Auszubildenden im Ausbildungsjahr 2018/2019.

**ungeändert beschlossen**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 4.12 Aufhebung des Einstellungs- und Besetzungsstopps für die Stelle "Projektsteuerung Sachsen-Anhalt-Tag 2019" im Bereich des Oberbürgermeisters zum 01.01.2018**  
**Vorlage: BV-HFAQ/016/17**

**Herr Ruch** informiert über die zur heutigen Sitzung ausgereichte Erweiterung zur Vorlage in Form einer Tischvorlage - Aufhebung des Einstellungs- und Besetzungsstopps für die Stelle „Projektsteuerung

Sachsen Anhalt Tag 2019“ im Bereich des Oberbürgermeisters zum 01.01.2018 – Änderung des Beschlussvorschlages und Ergänzung der Sachverhaltsbegründung .

Die wesentliche Gründe, die ihn zur Ausreichung der Sachverhaltsbegründung bewegt haben werden umfangreich erläutert. Hierbei geht er insbesondere auf den neu ausgereichten Sachverhalt und die Erklärung zur neuen Verknüpfungsstelle – Festjahr SAT- befristet von 1.1.2018 bis 30.6.20 zu dieser Projektsteuerungsstelle SAT ein.

Die entscheidenden Argumente aus der Sachverhaltsbegründung dazu werden zitiert. In seinen Ausführungen unterstreicht **Herr Ruch** ausdrücklich, dass er der festen Überzeugung ist, eine befristete Projektsteuerungsstelle zusätzlich zu benötigen für die Koordination der Arbeiten

- Kulturbüro für das Festjahr
- und bei dem Wirtschaftsförderer, für den Sachsen-Anhalt Tag.

Das vorhandene Personal kann diese umfangreichen Aufgaben nicht noch zusätzlich zu ihrer täglichen Arbeit stemmen.

Die Vernetzung der Teams – Festjahr 2019 und Sachsen-Anhalt-Tag 2019 begründet diese 3. befristete benötigte Stelle - immer unter der Voraussetzung, dass das Land seine zugesagte, avisierte, finanzielle Unterstützung auch wahrnimmt.

Über die Beschlussvorlage wird nach Diskussion wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:**

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die Aufhebung des Einstellungs- und Besetzungsstopps für die Stelle „Projektsteuerung Sachsen-Anhalt-Tag 2019“ im Bereich des Oberbürgermeisters zum 01.01.2018.

**mehrheitlich beschlossen**

Ja 7 Nein 1 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

## zu TOP 5      **Anträge der Fraktionen**

Es liegen keine Anträge der Fraktionen vor.

## zu TOP 6      **Anfragen**

### **Anfragen (Mischung aus Anfrage und Anregung )**

**StR Amling** geht auf die Versammlung der ICOMOS vom 4.9.2017 in Quedlinburg ein, an der er als Fraktionsvorsitzender teilnahm.

Er betont selbst, dass es sich bei seinem heutigen Redebeitrag wohl eher um eine Stellungnahme handelt.

In Auswertung der Veranstaltung stellte er fest, dass er in Bezug auf die dort sehr lang geführte Diskussionen zum IG Quarmbeck eine durchaus andere Wahrnehmung hatte als die der Verwaltung. Er spricht in seinen Ausführungen über Sichtachsenbeeinträchtigungen die möglicherweise zum Verlust des Welterbestatus führen könnten. Auch über eine in Rede stehende Einfamilienhausbebauung entlang der Suderöder Chaussee bzw. eine Verdichtung des dort bereits angesiedelten Häuserensembles sieht man eher sehr skeptisch.

Herr Ruch informiert, dass die ICOMOS – Monitoring - Gruppe durchaus von Beeinträchtigungen spricht, die auch stark sein können bezüglich der Welterbestadt, aber nicht welterbestatusgefährdend. Auch das anwesende Architekturbüro, welches die Planungen der Stadt weiterführt ist der Auffassung, dass es durchaus eine Konfliktauflösung geben kann.

Es bleibt die Frage, ob die Beeinträchtigungen die da sein werden, hinnehmbar sind oder nicht.

Aus diesem Grund wird die hierfür zuständige Kommission der ICOMOS Paris jetzt zeitnah zu beteiligen sein.

Das Planungsbüro wird der Welterbestadt Quedlinburg eine Argumentationskette aufbauen insbesondere zu

- bebaubaren Flächen
- Gebäudegrößen
- Immissionswerte
- Farbgestaltung usw.

die dann der ICOMOS zur Beurteilung übergeben werden soll.

Die Anfrage, ob es ein Industriegebiet an dieser Stelle geben wird oder nicht bleibt bis zur Beurteilung offen.

Zur Frage Ausweisung von Wohnbaugebieten, Wohnbauflächen in der Überarbeitung des Flächennutzungsplanes informiert Herr Ruch, dass die Landeskonservatorin Frau Dr. Wendland angemerkt hat, dass es im Rahmen der Stadtentwicklung aus ihrer Sicht kritisch zu sehen ist, die kompakte Kernsiedlung Quedlinburg aufzuweichen, mit zu viel neu zu schaffender Wohnbebauung an den Peripherien.

Da sich die Stadt jetzt erst am Anfang ihrer Planungen befindet, werden auch hier verschiedene Lösungswege zur Entscheidung unterbreitet.

Ein externes Büro erstellt eine aktuelle Wohnbedarfsanalyse. Diese gilt nach entsprechender Wertung durch Stadtrat und Verwaltung im Ergebnis als Handlungsgrundlage für die Überarbeitung des FNP. Das Gutachten wird nach Aussagen von Herrn Malnati Ende des Jahres 2017 vorliegen.

## zu TOP 7      **Anregungen**

**StR Kassebaum** regt in Bezug auf die Verständigung zur Personaleinstellung in Vorbereitung des SAT 2019 in Quedlinburg an, dass alle Stadträte und Ortschaftsräte sich verpflichtend fühlen sollten in Projektgruppen zur Vorbereitung des SAT 2019 mitzuarbeiten. Damit soll gewährleistet werden, dass alle die, die in der Welterbestadt Verantwortung tragen einbezogen sind und aktiv an der Aufgabenstellung mitarbeiten können

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/**06/17**

Der Oberbürgermeister bedankt sich für die Anregung.  
Über den Koordinator für den SAT 2019 werden den Stadträten, analog wie bereits zur Vorbereitung des Festjahres geschehen, Angebote zur Mitarbeit in verschiedenen Projekten unterbreitet.

**zu TOP 8      Schließen des öffentlichen Teils**

Der öffentliche Teil der Sitzung des HFA wird um 18.30 Uhr geschlossen.

**zu TOP 15      Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt**

Die im nichtöffentlichen Teil der Sitzung gefassten zwei Beschlüsse personeller Art wurden gefasst und bekanntgegeben.

**zu TOP 16      Schließen der Sitzung**

Schließung der Sitzung des nichtöffentlichen Teils 18.48 Uhr.

**gez. F. Ruch**  
Frank Ruch  
Vorsitzender  
Haupt- und Finanzausschuss Quedlinburg

**gez. F. Ruch**  
Frank Ruch  
Oberbürgermeister  
Welterbestadt Quedlinburg

**gez. Lehmann**  
Lehmann  
Protokollantin