

Niederschrift

Öffentlicher Teil

Haupt- und Finanzausschuss der Welterbestadt Quedlinburg

SI/HFAQ/02/26

Sitzungstermin:	Donnerstag, 26.03.2026 17:00 bis 18:22 Uhr
Ort, Raum:	Ratssitzungszimmer des Rathauses, Markt 1

Beginn des öffentlichen Teils: 17:00 Uhr

Ende des öffentlichen Teils: 18:09 Uhr

Anwesend

Ausschussvorsitzender

Herr Frank Ruch

Ausschussmitglieder

Herr Ulrich Thomas

Herr Sebastian Petrusch

Herr Reinhard Fiedler

Herr Oliver Hößler

Herr Dr. Christian Schickardt

Frau Helga Poost

Herr Steffen Kecke

Verwaltung

Herr Michael Busch

Herr Sven Löw

Herr Dirk Bosse

Herr Henning Rode

Frau Sabine Bahß

Frau Samantha Mantel

Frau Katrin Kluge

Herr Bernhard Krömer

Frau Kerstin Mathe

Frau Sophia Dombrowski

Schriftführer

Frau Katja Dirr

Abwesend

Ausschussmitglieder

Frau Susan Sziborra-Seidlitz

Herr Lars Kollmann

Vertreter: Frau StR Helga Poost

Tagesordnung - Öffentlicher Teil -

- TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung
- TOP 3 Bestätigung der Niederschrift vom 12.02.2026
- TOP 4 Bericht des Oberbürgermeisters
- TOP 4.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA
- TOP 4.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten
- TOP 5 Bericht über die aktuelle Haushaltssituation
- TOP 6 Öffentliche Einwohnerfragestunde
- TOP 7 Vorlagen

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/02/26

- TOP 7.1 6. Änderungssatzung zur Hauptsatzung der Welterbestadt Quedlinburg
Vorlage: BV-StRQ/021/26
- TOP 7.2 Beschluss des Ratgebers "Präsentieren & Werben im Welterbe Quedlinburg" als Arbeitshilfe
Vorlage: BV-StRQ/014/26
- TOP 7.3 Neufassung Sondernutzungssatzung
Vorlage: BV-StRQ/011/26
- TOP 7.4 Vorbereitung der Übernahme der Kindertagesstätte "Mini & Maxi"
Vorlage: BV-StRQ/015/26
- TOP 7.5 Information an den HFA zum Spendenbericht 2025 gemäß § 99 Abs. 6 S. 6 KVG LSA
Vorlage: IV-HFAQ/001/26
- TOP 8 Anträge
- TOP 9 Anfragen
- TOP 10 Anregungen
- TOP 11 Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung
- TOP 19 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt
- TOP 20 Schließen der Sitzung

Protokoll - Öffentlicher Teil -

zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende, Herr Ruch, eröffnet um 17.00 Uhr die Sitzung des HFA. Er begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder, die Vertreter der Stadtverwaltung und die Gäste. Er stellt die fristgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

zu TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung

Es liegen keine Änderungsanträge zur Tagesordnung vor. Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form einstimmig beschlossen.

zu TOP 3 Bestätigung der Niederschrift vom 12.02.2026

Zur Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung des HFA vom 12.02.2026 gibt es keine Einwendungen.

ungeändert beschlossen

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 1 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 4 Bericht des Oberbürgermeisters

zu TOP 4.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA

Der Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse wurde im Ratsinformationssystem eingestellt.

Es wurden keine Eilbeschlüsse gemäß KVG LSA durch den Oberbürgermeister gefasst.

zu TOP 4.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten

Der Oberbürgermeister informiert die Mitglieder des HFA zu nachfolgenden Punkten:

- a) Die Übergabe des Haushaltsplans 2026, des Haushaltskonsolidierungskonzeptes sowie sämtlicher Jahresabschlüsse bis einschließlich des Jahres 2024 der WES QLB an die Kommunalaufsicht des LK Harz zur Prüfung ist erfolgt, in Erwartung eines Ergebnisses des genehmigten HH in ca. 3-4 Wochen.
- b) Aktuelles Dienstleistungsangebot des LK Harz: Flyer „Taschenhaushalt to go“ (Onlineversion bzw. Datei zum Herunterladen ist auf der Homepage des Landkreis Harz verfügbar.)
- c) Es gibt keine aktuellen Veränderungen der HH-Situation der WESQ. Die Liquidität ist gesichert. Das Prüfungsergebnis seitens der Kommunalaufsicht bleibt abzuwarten, damit die Umsetzung geplanter Maßnahmen, wie die Errichtung der Tischtennisplatten im Wordgarten und die Errichtung zweier Verkehrsspiegel u.a. umgesetzt werden können.
- d) Der OB dankt den Hundebesitzern für den verantwortungsvollen Umgang mit den Hinterlassenschaften ihrer Tiere.
In diesem Zusammenhang informiert Herr Ruch über die Planung zur Errichtung einer Hundewiese.
- e) Lobenswerte Initiative von Schülern:
Pflanzaktion der Blumenkübel zur Beseitigung von Vandalismusschäden im Bereich der Marktkirche (Bericht hierzu in der MZ nachzulesen)
- f) Erfolgreiche Schlüsselübergabe an den neuen Pächter des Schlosskruges am 25.03.2026. Die Eröffnung der Gastronomie ist voraussichtlich für den 29.05.2026 geplant.
- g) Am 23.03.2026 fand ein Termin zwischen der WESQ und der evangelischen Kirchengemeinde statt. Grund war eine Unterzeichnung einer öffentlichen Erklärung der Formulierung zur weiteren Zusammenarbeit, nach Ablauf des ersten Vertrages (bauliche Maßnahmen Stiftsberg). Ein zweiter Vertrag zur Regelung des gemeinsamen Betriebs des Ensembles des Stiftsbergs soll erarbeitet werden.
- h) Eröffnungsfeier am 27.03.2026 zum Abschluss des 1. Kapitels der baulichen Maßnahmen des Stiftsberges
 - 28.03.2026: Tag der offenen Tür
 - Ziel ist die öffentliche Begehrbarkeit des Aufganges zum Schloss mit der Eröffnung des Schlosskruges am 29.05.2026
- i) Gesprächsaustauschveranstaltung zum Thema Zukunftsprojekt Morgenrot am 18.03.2026
 - sehr gelungene Veranstaltung zum Meinungsaustausch im Kaiserhof, organisiert durch die Partnerschaft für Demokratie, mit hoher Teilnehmerresonanz in offener und respektvoller Atmosphäre
 - Information über den offenen Brief des Oberbürgermeisters zum Bauvorhaben in Morgenrot (Veränderungen der geplanten baulichen Maßnahmen), Auslegung und Start der Bürgerbeteiligung am 09.04.2026 in der Sitzung des BSSA und am 14.04.2026 bei der Einwohnerversammlung zur Beschlussfassung in der StR-Sitzung am 16.04.2026
- j) Verschiebung des Termins zum jährlichen Frühjahrsputz der WESQ auf den 30.05.2026 aufgrund des Fischschutzes im Mühlgraben
- k) Aktuell liegen 56 berechnigte Beantragungen der Ehrenamtskarte vor.

- l) Ergebnis der Kommunalwahlen in Aulnoye-Aymeries, der französischen Partnerstadt seit 65 Jahren der WESQ
 - Aktueller Bürgermeister Bernard Baudoux gewinnt die Wahl mit 59,7% und bleibt somit der Ansprechpartner für die WESQ als Städtepartner.
 - Geplante Würdigung der langjährigen Städtepartnerschaft anlässlich der diesjährigen Königstage
- m) Demografische Entwicklung in der WESQ:
 - Bevölkerungsprognose 2025: 22.435 Einwohner
 - Tatsächliche Einwohnerzahl im Jahr 2025: 23.612 Einwohner
 - Wiederlegung der bisherigen Prognose; geplante Aufarbeitung im Rahmen der Fortschreibung des Flächennutzungsplans der WESQ
- n) Gratulation an die QTM GmbH zum erneuten Erhalt des i-Marken-Siegels vom Deutschen Tourismusverband mit einem hervorragenden Ergebnis von 93/100 %

Herr StR Fiedler fragt nach dem künftigen zum Standort der geplanten Hundewiese.

Der OB informiert, dass hierzu eine BV erarbeitet wird. Als möglicher Standort wird der ehemalige Verkehrsgarten neben der IG Kleers genannt.

Herr StR Fiedler fragt nach den bestehenden Diskrepanzen zwischen der WESQ und der evangelischen Kirchengemeinde sowie nach Perspektiven für eine verbesserte Zusammenarbeit zur gemeinsamen Bewirtschaftung des Stiftsberges, insbesondere im Hinblick auf die neue Pfarrerin.

Der OB erläutert, dass in den vergangenen 5 Jahren eine kontinuierlich gute Zusammenarbeit mit der evangelischen Kirchengemeinde bestanden habe, trotz anspruchsvoller Vertragsverhandlungen. Mit der neuen Pfarrerin, Frau Menard, werde positiv in die Zukunft geblickt hinsichtlich gemeinsamer Vertragsbeziehungen.

Herr StR Fiedler teilt diese positive Einschätzung nicht.

Herr StR Dr. Schickardt erkundigt sich, wer die Änderungen im baulichen Anpassungsprozess des Zukunftsprojektes Morgenrot veranlasst hat.

Der OB führt aus, dass hierfür das Büro selbst unter Beratung einer bestehenden Arbeitsgruppe verantwortlich ist (12 Mitglieder, darunter 5 Mitglieder von Denkmalschutzbehörden, von ICOMOS und dem Auswärtigem Amt). Ein entsprechendes Gutachten soll vor der nächsten Sitzung des BSSA vorgelegt werden.

zu TOP 5 Bericht über die aktuelle Haushaltssituation

Zusammenfassung durch den OB unter TOP 4.2.

zu TOP 6 Öffentliche Einwohnerfragestunde

Herr Ruch eröffnet um 17.30 Uhr die Einwohnerfragestunde.
Es gibt keine Wortmeldung zur Einwohnerfragestunde. Die Sitzung des HFA wird mit dem nächsten Tagesordnungspunkt fortgesetzt.

zu TOP 7 Vorlagen

zu TOP 7.1 6. Änderungssatzung zur Hauptsatzung der Welterbestadt Quedlinburg
Vorlage: BV-StRQ/021/26

Der OB erläutert die Vorlage und erteilt der Justiziarin, Frau Kluge, das Wort zur inhaltlichen Ausführung; ergänzend durch FBL 2, Herrn Busch.

Im Anschluss werden Nachfragen aus dem Ausschuss gestellt, die noch während der Sitzung durch den OB sowie dem FB 2 beantwortet werden.

Herr StR Fiedler erkundigt sich darüber hinaus nach den Beschlussvorlagen, die von dieser Änderung der Hauptsatzung betroffen sind (vor Inkrafttreten der Änderungssatzung) sowie nach der damit verbunden Rechtssicherheit.

Der OB stellt klar, dass die Rechtssicherheit der vorliegenden Beschlüsse nicht gefährdet sind.

Herr StR Thomas verweist auf seine Anregung aus der letzten Sitzung des HFA zur Anpassung der Hauptsatzung im Hinblick auf die Vereinfachung der Vergabe öffentlicher Aufträge (Anhebung der Wertgrenze lt. Vergaberechts).

Der OB stellt fest, dass sich keine Mehrheit der Zustimmung aus den Fraktionen zu diesem Thema abzeichnet; das Verfahren wird somit nicht weiterverfolgt.

Da keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, ruft Herr Ruch zur Abstimmung auf.

vorberatend zugestimmt

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 7.2 Beschluss des Ratgebers "Präsentieren & Werben im Welterbe Quedlinburg" als Arbeitshilfe
Vorlage: BV-StRQ/014/26

Herr Ruch erläutert den wesentlichen Inhalt der Vorlage und lässt Frau Dombrowski die Intension dieses Ratgebers wiedergeben.

Herr StR Kecke erkundigt sich nach dem Feedback seitens der Händlerschaft.

Frau Mathe antwortet, dass bei Nachfragen, betreffend des Bereichs der Sondernutzung, auf diesen Ratgeber hingewiesen wird. Die Auffassung der Händlerschaft ist bisher positiv zu verzeichnen.

Herr StR Fiedler, fragt nach, ob es wesentliche Änderungen gegenüber des 1. Entwurfs des Ratgebers gibt.

Der OB gibt kund, dass es keine wesentlichen Veränderungen gegenüber des 1. Entwurfs gibt.

Der OB ruft zur Abstimmung auf.

vorberatend zugestimmt

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 7.3 Neufassung Sondernutzungssatzung
Vorlage: BV-StRQ/011/26

Herr Ruch führt kurz in die Vorlage ein und übergibt das Wort zur weiteren Ausführung der Vorlage an die SgL. 2.3, Frau Mathe.

Niederschrift ÖT

SI/HFAQ/**02/26**

Frau Mathe informiert die Ausschussmitglieder über die Punkte der Satzungsanpassung sowie über die Zusammenführung der Sondernutzungssatzung und der Aktualisierung Sondernutzungsgebührensatzung.

Herr StR Fiedler äußert sich positiv zu dieser Entwurfsfassung. Er fragt nach §19 der Billigkeitsmaßnahme (Möglichkeit des Gebührenentfalls) und fragt, wer fällt diese Entscheidung trifft?

Frau Mathe antwortet daraufhin, dass diese Entscheidungen hauptsächlich im Bereich der Sondernutzung getroffen werden, in Abstimmung mit dem jeweiligen Fachbereich oder auch dem Oberbürgermeister.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen, Herr Ruch ruft somit zur Abstimmung auf.

vorberatend zugestimmt

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

zu TOP 7.4 Vorbereitung der Übernahme der Kindertagesstätte "Mini & Maxi" **Vorlage: BV-StRQ/015/26**

Der OB informiert die Ausschussmitglieder des HFA über den aktuellen Sachstand bezüglich der Zusammenführung der Kindertagesstätten.

Herr StR Kecke hat hierzu zwei Nachfragen:

1. Ist die Abdeckung der zu betreuenden Kinder gemäß der Verordnung des Rechts auf Ganztagsbetreuung (in Abhängigkeit der Erwerbstätigkeit der Eltern) gesichert? Wurde diese bereits in die Prognose der Kinderzahlentwicklung einbezogen?

SgL. 1.4, Herr Krömer antwortet, dass diese Verordnung keinen Einfluss auf die Prognose hat, da sich diese auf die Gesamtzahl der Geburten bezieht.

2. Des Weiteren wird gefragt, ob sich der Betreuungsschlüssel infolge der Zusammenführung der Kindertagesstätten verändern werde?

Der OB erklärt, dass keine Änderung des Betreuungsschlüssels vorgesehen sei. Zudem betont er, dass eine kooperative Zusammenarbeit mit den Eltern sowie den pädagogischen Fachkräften weiterhin gewährleistet bleiben solle und zusätzliche Belastungen der Kinder vermieden werden sollen.

Herr StR Thomas fragt nach, ob es ein Konzept zur Erfassung der Kinder gibt, die Ganztagsbetreuungsanspruch haben, aber diesen nicht nutzen.

Herr Krömer erläutert, dass es sich bei der Prognose um die gesamten Geburtenzahlen der Kinder handelt und eine Erfassung dieser Zahlen nicht realisierbar ist.

Herr StR Thomas fragt außerdem nach der Kinderhortplatzkapazität und deren Bedarf.

Herr Krömer informiert, dass es für die Hortkinder eine tägliche Anwesenheitsliste geführt werde und somit eine entsprechende Erfassung erfolgt.

Eine detaillierte Einzelerfassung zur tatsächlichen Nutzung der Hortplätze ist schwer darzulegen und sei aufgrund des bundesrechtlich geregelten Wahlrechts nur eingeschränkt möglich.

Der OB weist darauf hin, dass es sich hierbei um Einzelfälle des möglichen Missbrauchs von Hortplätzen handelt und dass diese Thematik kein schwerwiegendes Problem darstellt. Er leitet zur Abstimmung über.

vorberatend zugestimmt

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 7.5 Information an den HFA zum Spendenbericht 2025 gemäß § 99 Abs. 6 S. 6
KVG LSA
Vorlage: IV-HFAQ/001/26**

Der Oberbürgermeister für den Sachverhalt der Informationsvorlage aus und weist auf den Anhang des detaillierten Spendenberichtes hin. Es gibt keine weiteren Fragen oder Anmerkungen.

Die Ausschussmitglieder nehmen diese somit zur Kenntnis.

Kenntnis genommen

zu TOP 8 Anträge

Es liegen keine Anträge vor.

zu TOP 9 Anfragen

Es liegen keine Anfragen vor.

zu TOP 10 Anregungen

Es liegen keine Anregungen vor.

zu TOP 11 Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Der öffentliche Teil der Sitzung des HFA wird um 18.09 Uhr geschlossen.

**zu TOP 19 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit
wesentlichem Inhalt**

Um 18.22 Uhr wird die Öffentlichkeit der Sitzung von Herrn Ruch wiederhergestellt, um die nicht öffentlich gefassten Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt bekanntzugeben.

zu TOP 20 Schließen der Sitzung

Die Sitzung des HFA wird um 18.22 Uhr geschlossen.

gez. F. Ruch

Frank Ruch
Vorsitzender
Haupt- und Finanzausschuss der
Welterbestadt Quedlinburg

gez. K. Dirr

Katja Dirr
Protokollantin