

# Niederschrift

## Öffentlicher Teil

Kultur-, Tourismus- und Sozialausschuss der Welterbestadt Quedlinburg

### SI/KTSQ/05/24

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Sitzungstermin:</b> | Donnerstag, 12.09.2024 17:00 bis 18:40 Uhr |
| <b>Ort, Raum:</b>      | Ratssitzungszimmer des Rathauses, Markt 1  |

Beginn des öffentlichen Teils: 17:00 Uhr

Ende des öffentlichen Teils: 18.37 Uhr

#### Anwesend

##### Ausschussvorsitzende

Frau Angelika Krause

##### Stellv. Ausschussvorsitzende

Frau Helga Poost

##### Ausschussmitglieder

Herr Ralph Willi Albrecht

Herr Martin Michaelis

Herr Ingo Pieper

Herr Bengt Wurm

Herr Eike Arndt Helmholz

Herr Paul Zehnpfund

##### Verwaltung

Frau Kerstin Frommert

Frau Marion Goldbeck

Herr Bernhard Krömer

Herr Dennis Kusch

##### Schriftführer

Frau Katrin Hund

##### Gäste

Frau Doreen Walter

#### Tagesordnung - Öffentlicher Teil -

- TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung
- TOP 3 Bericht der Verwaltung
- TOP 3.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA
- TOP 3.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten
- TOP 3.3 Information der QTM GmbH

- TOP 4 Vorlagen
- TOP 4.1 Bedarfsgerechte Fortentwicklung der städtischen Kita-Landschaft 2025  
Vorlage: BV-StRQ/067/24
- TOP 4.2 Vierte Änderungssatzung der Satzung über die Aufnahme und Betreuung von Kindern in Kindertageseinrichtungen in Trägerschaft der Welterbestadt Quedlinburg (Benutzungssatzung)  
Vorlage: BV-StRQ/063/24
- TOP 4.3 Fünfte Änderungssatzung der Satzung der Welterbestadt Quedlinburg über die Erhebung von Kostenbeiträgen in Tageseinrichtungen (KBS-Q)  
Vorlage: BV-StRQ/062/24
- TOP 4.4 Benennung einer Straße im Bebauungsgebiet Nr. 41 „Wohngebiet Erwin-Baur-Straße“  
Vorlage: BV-StRQ/065/24
- TOP 4.5 Antrag auf Förderzuschuss  
Vorlage: BV-KTSQ/003/24
- TOP 5 Anträge
- TOP 6 Anfragen
- TOP 7 Anregungen
- TOP 8 Schließen des öffentlichen Teils
- TOP 15 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt
- TOP 16 Schließen der Sitzung

## **Protokoll - Öffentlicher Teil -**

### **zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit**

Die Vorsitzende des Ausschusses, Frau StR Krause, eröffnet die Sitzung. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest. 7 von 8 Ausschussmitgliedern sind anwesend. Der Ausschuss ist beschlussfähig.

### **zu TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellen der endgültigen Tagesordnung**

Zur Tagesordnung liegen keine Änderungsanträge vor. Die Tagesordnung wird in ihrer vorliegenden Form beschlossen.

#### **ungeändert beschlossen**

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

### **zu TOP 3 Bericht der Verwaltung**

#### **zu TOP 3.1 Bericht über die Ausführung gefasster Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse des Oberbürgermeisters gemäß KVG LSA**

In der Zeit vom 01. 08. 2024 bis heute wurden durch den Oberbürgermeister keine Beschlüsse und Eilentscheidungen sowie Eilbeschlüsse gefasst.

#### **zu TOP 3.2 Bericht zu aktuellen Fragen und wichtigen Angelegenheiten**

Die Fachbereichsleiterin Finanzen, Bildung, Jugend und Sport, informiert die Ausschussmitglieder:

- Am 24. 09. 2024 um 17.00 Uhr findet im Bürgersaal des Rathauses die nächste Veranstaltung „Runder Tisch Sport“ statt, zu der alle Sportvereine der WES eingeladen sind. Auf der Tagesordnung steht die Anpassung der Entgeltordnung für die Sporthallen und die Haushaltsplanung 2025.

Der Sachgebietsleiter Jugend und Sport, Herr Kusch, führt zum Stand Jugendbeteiligung in der Welterbestadt Quedlinburg, aus:

Die Installation eines Jugendbeirates Anfang 2024 blieb aufgrund mangelnder Beteiligung der Jugendlichen erfolglos. Eine Analyse, welche auf einem Fachtag der Hochschule Harz zum Thema durchgeführt wurde, führt das häufige Scheitern derartiger Formate darauf zurück, dass die Form nicht mehr jugend-adäquat ist. Das Format des Jugendbeirates ist ein hochbürokratisches Verfahren mit sehr hohen Hemmschwellen für die Jugendlichen (Zeitaufwand, bürokratische Verfahren, geringe Erfahrungswerte).

Im zweiten Anlauf soll eine andere Form der Jugendbeteiligung gewählt werden.

Ein Projektantrag beim Landeszentrum Jugend und Kommune über Fördermittel zum Aufbau einer Jugendbeteiligung wurde bewilligt. In den Schülervertretungen der Sekundarschulen und des Gymnasiums der WES und bei den entsprechenden Schulsozialarbeitern wurde das Programm zum Aufbau einer Jugendgruppe, u.a. durch eine Fahrt nach Berlin, vorgestellt. Während dieser Berlin-Reise konnten die Jugendlichen verschiedene Formen der Jugendbeteiligung erleben und diese reflektieren. Das Format „Barcamp“, welches sehr offengehalten ist, (siehe Infomappe Jugendbeteiligung, S. 1) stieß bei den Schülerinnen und Schülern auf Interesse.

Ein „Barcamp“ soll in der WES Quedlinburg durchgeführt werden mit dem Ziel, Ideen für Projekte für die Beteiligung von Jugendlichen zu entwickeln und umzusetzen. So kann den Jugendlichen der Erfolg einer Beteiligung vermittelt werden.

Eine Jugendbeteiligung sollte eine Querschnittsaufgabe für die gesamte Verwaltung sein.

Ab 17.20 Uhr nimmt Herr StR Eike Helmholz an der Sitzung teil.

Frau StR Poost merkt an, dass auch die Beteiligung von Schülern aus den Grundschulen sinnvoll ist.

Herr StR Wurm fragt an, wann die Verwaltung das „Barcamp“ plant. Herr Kusch informiert, dass November 2024 vorgesehen ist.

Frau Goldbeck, Fachbereichsleiterin Interner Service, Museen und Kultur, berichtet dem Ausschuss:

- 1) Die Blasiikirche hat in ihrem 30igsten Jahr des Bestehens bisher 22 unterschiedlichste Veranstaltungen angeboten. 10 weitere stehen noch auf dem Programm: vom Gospel-Pop-Trio am 20. 09. 2024 über deutsche Musik und Eigenkompositionen von JAMMBALL, „Deutschland singt“ am 03. 10. 2024, über Swing bis zur größten Orgelshow Deutschlands „Starlights Live“ mit Nico Weidlitz am 15./16. 10. 2024.  
Ab Oktober werden die Öffnungszeiten der Blasiikirche aufgrund der von Ehrenamtlern und Freiwilligendienstleistenden abgesicherten Öffnungszeiten an die aktuelle Personal- und Witterungssituation angepasst (Dienstag bis Sonntag jeweils 11.00 Uhr bis 16.00 Uhr).
- 2) In der Alten Kirche Bad Suderode, die seit Jahren über den Freudeskreis Alte Kirche Bad Suderode e.V. unter der Leitung der Vereinsvorsitzenden Frau Langanke Öffnungszeiten, Ausstellungen und Konzerte angeboten hat, wurde die aktive Bespielung eingestellt, da der Verein seine Auflösung beabsichtigt. In einem Gespräch zwischen Oberbürgermeister, der Vereinsvorsitzenden und der Verwaltung wurde am 22. 08. 2024 der Sachstand erörtert. Im Einzelfall steht die Alte Kirche für Vereine und Privatpersonen auf Eigeninitiative weiterhin für kulturelle Veranstaltungen zur Verfügung und wird durch den Bereich der Ortschaften soweit wie möglich unterstützt.

### zu TOP 3.3 Information der QTM GmbH

Frau Walter, Geschäftsführerin der Quedlinburger Tourismus Marketing-GmbH, berichtet den Mitgliedern des Ausschusses:

- Übernachtungszahlen in der WES sind gegenüber dem Vorjahr im Juli 2024 um 6 % gestiegen
- Kalender Pflanze und Denkmal ist fertiggestellt
- Gastgeberverzeichnis wird zeitnah vorliegen
- Quedlinburg-Heft zur Harzer Wandernadel geht in die zweite Auflage
- Planung Weihnachtsmarkt ist abgeschlossen
- Sommer-Open-Air wurde sehr positiv bewertet, war aber nicht kostendeckend, 2025 wird kein Sommer-Open-Air stattfinden
- Kunst-Safari war erfolgreich
- E-Bike-Shop trägt sich mit dem heutigen Tag

Herr StR Albrecht fragt nach, ob aus Kostengründen regionale Künstler zum Sommer-Open-Air gebucht werden können.

Frau Walter erläutert, dass dieses Event als Gesamtpaket gebucht wird. Festkosten wie Bühne, Technik und Security würden gleichbleiben. Die regionalen Künstler treten auf dem Stadtfest auf. Nach eingehender Beratung bei der QTM ist festgestellt worden, dass bei der derzeitigen Lage auch mit lokalen Künstlern eine Kostendeckung nicht garantiert werden kann.

Herr StR Michaelis bittet um einen Bericht zum Verlauf des Tages des offenen Denkmals.

Die Fachbereichsleiterin Interner Service, Museen und Kultur berichtet, dass ein ausführlicher Bericht durch das zuständige Sachgebiet 0.1, Wirtschaftsförderung, im Bauausschuss am 19. 09. 2024 vorgesehen ist.

## **zu TOP 4      Vorlagen**

### **zu TOP 4.1      Bedarfsgerechte Fortentwicklung der städtischen Kita-Landschaft 2025 Vorlage: BV-StRQ/067/24**

Der Sachgebietsleiter Kindertagesstätten, Schulen, Wohngeld, Herr Krömer, führt detailliert in den Sachverhalt der Vorlage ein.

Frau StR Poost bittet um regelmäßige Informationen zu Belegungen der städtischen Kindereinrichtungen.

Herr Krömer führt aus, dass die Ausreichung eines Arbeitspapierees einmal jährlich vorgesehen ist.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 8    Nein 0    Enthaltung 0    Mitwirkungsverbot 0

### **zu TOP 4.2      Vierte Änderungssatzung der Satzung über die Aufnahme und Betreuung von Kindern in Kindertageseinrichtungen in Trägerschaft der Welterbestadt Quedlinburg (Benutzungssatzung) Vorlage: BV-StRQ/063/24**

Herr Krömer, Sachgebietsleiter Kindertagesstätten, Schulen, Wohngeld, informiert den Ausschuss ausführlich zur Vorlage.

Nach eingehender Diskussion stimmen die Mitglieder des Ausschusses über die Vorlage ab.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 6    Nein 2    Enthaltung 0    Mitwirkungsverbot 0

### **zu TOP 4.3      Fünfte Änderungssatzung der Satzung der Welterbestadt Quedlinburg über die Erhebung von Kostenbeiträgen in Tageseinrichtungen (KBS-Q) Vorlage: BV-StRQ/062/24**

Frau StR Krause, Ausschussvorsitzende, eröffnet um 18.02 Uhr die Einwohnerfragestunde. Es sind keine Einwohner anwesend. Die Einwohnerfragestunde wird geschlossen.

Der Sachgebietsleiter Kindertagesstätten, Schulen, Wohngeld, Herr Krömer, erläutert die Erforderniss der Änderungssatzung eingehend. Die Anhebung der Kostenbeiträge ist mit den Elternkuratorien der kommunalen Kindertageseinrichtungen sowie mit denen der freien Träger besprochen worden.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 8    Nein 0    Enthaltung 0    Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 4.4 Benennung einer Straße im Bebauungsgebiet Nr. 41 „Wohngebiet Erwin-Baur-Straße“**  
**Vorlage: BV-StRQ/065/24**

Der Ausschuss stimmt über die Vorlage ab.

**vorberatend zugestimmt**

Ja 6 Nein 1 Enthaltung 1 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 4.5 Antrag auf Förderzuschuss**  
**Vorlage: BV-KTSQ/003/24**

Die Ausschussvorsitzende weist auf die erarbeiteten Förderrichtlinien hin.

Frau Goldbeck, Fachbereichsleiterin Interner Service, Museen, Kultur, informiert die Ausschussmitglieder zum Antrag auf Förderzuschuss.

**Beschluss:**

Der Kultur-, Tourismus- und Sozialausschuss beschließt die Bewilligung eines Förderzuschusses an den Harzklub-Zweigverein Bad Suderode in Höhe von 2.500 €.

**ungeändert beschlossen**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0 Mitwirkungsverbot 0

**zu TOP 5 Anträge**

Es liegen keine Anträge vor.

**zu TOP 6 Anfragen**

Herr StR Wurm fragt an, wie weit die Vorbereitungen seitens der Verwaltung zu einer Neuwahl eines Jugendbeirates der WES sind.

Frau Frommert weist auf den Bericht des SGL 1.5 hin, von einem Wahlverfahren Abstand zu nehmen und eine andere Form der Jugendbeteiligung in der WES zu installieren.  
Die Frage ist beantwortet.

Herr StR Zehnpfund fragt an, welche Beschlüsse zur Teilhabe von Senioren in der Welterbestadt gefasst worden sind und welche Projekte hierzu laufen.

FBL 1 erläutert, dass das Familienzentrum um einen Seniorenbereich im Grünhagenhaus erweitert worden ist. Es wurde eine Assistenz für Gleichstellungsbeauftragte eingestellt, die Veranstaltungen mit den Senioren plant und vorbereitet. Diese werden u.a. im Quirier veröffentlicht.  
Abstimmung mit GBA erfolgt, Kurzbericht wird Protokoll als Anlage beigefügt

Weiterhin fragt Herr StR Zehnpfund an, ob in der WES ein Konzept zur Neugestaltung von Spielplätzen existiert.

Frau Frommert informiert, dass es ein Konzept zur Gestaltung der Spiel- und Bolzplätze in Quedlinburg gibt, nach dem gearbeitet wird und finanzielle Mittel zur Verfügung gestellt werden. Zurzeit wird eine Sanierung der Skaterbahn Schillerstraße umgesetzt. Das Konzept wird regelmäßig fortgeschrieben.

Frage ist beantwortet

Frau StR Poost fragt nach der Ausstattung der Kindertagesstätten in der Welterbestadt mit Fachpersonal.

Frau Goldbeck weist auf die Flexibilisierungsklausel hin und merkt an, dass der Personalbedarf mit pädagogischen Fachkräften in den Kindertagesstätten gedeckt werden kann.

Frage ist beantwortet.

## **zu TOP 7     Anregungen**

Herr StR Pieper regt an, eine Aufarbeitung der Kupfertafeln an den Quedlinburger Stadttoren vorzunehmen.

Weiterhin regt er eine Hinweisbeschilderung zur öffentlichen Toilettenanlage in der Blasiistraße an.

Auf Anregung von Herrn StR Albrecht soll der Bericht der Verwaltung zum Tag des offenen Denkmals im nächsten KTSQ vorgestellt werden.

Herr StR Wurm regt an zu prüfen, ob eine Entbürokratisierung der Satzung eines Jugendbeirates der WES möglich ist.

Frau Frommert informiert, dass eine komplette Aufhebung der Satzung geplant ist.

Herr StR Michaelis gibt die Anregung, den Bereich öffentlicher Fernsprecher an der Brücke in Steinweg/Zwischen den Städten regelmäßig bereinigen zu lassen.

## **zu TOP 8     Schließen des öffentlichen Teils**

Die Ausschussvorsitzende, Frau StR Krause, schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 18.37 Uhr.

**zu TOP 15 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse der heutigen Sitzung mit wesentlichem Inhalt**

In der heutigen Sitzung wurden im nicht öffentlichen Teil keine Beschlüsse mit wesentlichem Inhalt gefasst.

**zu TOP 16 Schließen der Sitzung**

Frau StR Krause, Ausschussvorsitzende, schließt um 18.40 Uhr die Sitzung.

**gez. A. Krause**

Angelika Krause

Vorsitzende

Kultur-, Tourismus- und Sozialausschuss der  
Welterbestadt Quedlinburg

**gez. Frommert**

Kerstin Frommert

Fachbereichsleiterin

Finanzen, Bildung, Jugend und Sport  
Welterbestadt Quedlinburg

**gez. Hund**

Katrin Hund

Protokollantin



## **Auswertung Bürgerfrühstück und Tag des offenen Denkmals 2024, Bericht für den KTSQ**

Die Durchführung und Umsetzung erfolgten reibungslos und ohne bekannte Vorkommnisse.

Analog wie im Vorjahr bereitete gerade um die Mittagszeit die große Hitze Problem. Das Publikum zog sich in den Schatten zurück und konnten die Angebote nur teilweise wahrnehmen (Bühnenprogramm, Filme auf der Videoleinwand, Holzspielzeugparcours). Die Künstler auf der Bühne hatten ihre Auftritte unter voller Sonnenhitze. Fehlende Wasserspender und Schattenspender wurden seitens der Besucher angesprochen. Der zusätzliche Getränkestand am Sonntag wurde sehr gut angenommen.

### **Bürgerfrühstück:**

Zum Bürgerfrühstück hatten wir eine Rekordbeteiligung (36 Vereine mit 47 Biertischgarnituren). Für die Bereitstellung der Biertischgarnituren / Spenden haben wir eine Einnahme in Höhe von 680 € erzielt. Im Vorfeld gab es noch 2 Absagen (Harzkränke und THW – Einsatz Brand am Brocken). Das THW möchte aber gerne die angekündigte Stadtwette zu einem geeigneten Anlass nachholen.

### **Marktplatz und Bühnenprogramm:**

Diese waren während der „Schattenperioden“ gut frequentiert. Der Holzspielzeugparcours und der Aufbau des Fachwerkhausmodells wurden sehr gut angenommen.

Der Internationalen Drehorgelfreunde e.V. ist im Stadtgebiet sehr gut angekommen und hat sehr schön zum historischen Ambiente der WES QLB gepasst. Die Drehorgelspieler haben sich sehr wohl gefühlt in unserer Stadt und dies in einem Dankesscheiben bekundet. Gerne würden Sie diesen Auftritt zu einem passenden Anlass wiederholen.

### **Filme („Blick hinter den Bauzaun“, EHI):**

Die Filme wurden auf der Videoleinwand und auf dem Fernseher im Eingangsbereich des Rathauses präsentiert und mit großem Interesse angesehen.

### **Ausstellung und Film der IG Saatzucht zum „Dippe-Jubiläum“:**

Diese wurden im Bürgersaal an beiden Tagen sehr gut angenommen.

Die Enthüllung der Gedenktafel am Standort des Geburtshauses von G.A. Dippe im Neuen Weg erfolgte unter guter Beteiligung von Unterstützern der IG Saatzuchttradition und interessierten Besuchern.

### **Führungen im Rathaus:**

Die Führungen der Gästeführer waren sehr gut besucht. Höhepunkt mit ca. 30 Personen war die erweiterte Rathausführung durch Herrn Schmelz zum Abschluss.

### **Museen:**

Die Angebote waren sehr gut besucht. Aus Kapazitätsgründen (Ständerbau) konnte der Besucherandrang nur bedingt befriedigt werden.

### **Wordgarten:**

Der Grundgedanke dieses Angebotes zu einem Picknick wurde nicht mehr angenommen. Ebenfalls waren auf Grund der Hitze die „Kinderangebote“ nur mäßig besucht. Erschwerend kam die

mangelnde Bereitschaft der Anlieger (Wordhaus) zur Einbindung in diese Veranstaltung und die Nichtbereitstellung von Strom dazu. Grundsätzlich muss dieser Veranstaltungsort in den Folgejahren überdacht werden. Die Kinderstrecke sollte weiter ausgebaut werden. Weiterhin muss dieser Standort mit attraktiveren Programmpunkten bereichert werden.

**Rückmeldung Denkmaleigentümer:**

Im Programmflyer waren 49 unterschiedliche Veranstaltungsorte und Denkmale angemeldet worden. Seitens der Denkmaleigentümer gab es eine positive Resonanz zur Besucheranzahl. Besonders die „Sternwarte“ war extrem zufrieden mit der Besucheranzahl.

Kaltschmidt